

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura CHIETI PESCARA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT



CKQJSG

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

#### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	GUARDIAGRELE (CH) VIA ANTONIO GRAMSCI 79 CAP 66016
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:xeniahs@pec.xeniahs.com">xeniahs@pec.xeniahs.com</a>
Numero REA	CH - 102263
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01691390692
Partita IVA	01691390692
Codice LEI	815600427B2FB097B873
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	22/08/1994
Data iscrizione	18/11/1994
Data ultimo protocollo	16/05/2023

L'impresa è rappresentata da più persone

#### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	22/08/1994
Attività prevalente	agenzia di viaggi e turismo
Codice ATECO	79.11
Codice NACE	79.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

#### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	1.200.000,00
Addetti al 31/12/2022	138
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	2
Amministratori	7
Titolari di cariche	5
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	10
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	16
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	sì

#### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì
Rating di legalità	**++

#### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2022 - 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	82

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	2
3 Capitale e strumenti finanziari .....	7
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	8
5 Amministratori .....	9
6 Sindaci, membri organi di controllo .....	15
7 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	17
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri .....	26
9 Attività, albi ruoli e licenze .....	33
10 Sedi secondarie ed unita' locali .....	37
11 Aggiornamento impresa .....	40

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	GUARDIAGRELE (CH) VIA ANTONIO GRAMSCI 79 CAP 66016
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	xeniahs@pec.xeniahs.com
<b>Partita IVA</b>	01691390692
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	CH - 102263
<b>Data iscrizione</b>	18/11/1994

**codice LEI**  
(fonte LOU InfoCamere)

815600427B2FB097B873  
Data scadenza: 23/09/2023

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01691390692 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 22/08/1994
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LA SOCIETA' OPERA COME SOCIETA' BENEFIT AI SENSI DELLA LEGGE 208 DEL 28 DICEMBRE 2015. LA SOCIETA' PERSEGUE INOLTRE FINALITA' DI BENEFICIO COMUNE OPERANDO IN MODO ...
<b>Poteri da statuto</b>	COMPETENZA E POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO 31.1 LA GESTIONE DELL'IMPRESA SPETTA ESCLUSIVAMENTE AGLI AMMINISTRATORI, I I QUALI COMPIONO LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, ...

## Estremi di costituzione

**iscrizione Registro Imprese**

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01691390692  
del Registro delle Imprese CHIETI PESCARA  
Precedente numero di iscrizione: CH022-6406  
Data iscrizione: 19/02/1996

**sezioni**

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

**informazioni costitutive**

Denominazione: XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT  
Sigla: XENIA S.P.A. SB  
Data atto di costituzione: 22/08/1994

**iscrizione Registro Società**

Data iscrizione: 05/09/1994

**Sistema di amministrazione e controllo**

**durata della società**

Data termine: 31/12/2100

**scadenza esercizi**

Scadenza primo esercizio: 31/12/1994  
Scadenza esercizi successivi: 31/12

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale

**organi amministrativi**

**consiglio di amministrazione** (in carica)

**collegio sindacale**

Numero effettivi: 3  
Numero supplenti: 2

**Oggetto sociale**

LA SOCIETA' OPERA COME SOCIETA' BENEFIT AI SENSI DELLA LEGGE 208 DEL 28 DICEMBRE 2015.

LA SOCIETA' PERSEGUE INOLTRE FINALITA' DI BENEFICIO COMUNE OPERANDO IN MODO RESPONSABILE, SOSTENIBILE E TRASPARENTE, NEI CONFRONTI DI PERSONE, COMUNITA', TERRITORI E AMBIENTE, BENI ED ATTIVITA' CULTURALI E SOCIALI, ENTI E ASSOCIAZIONI ED ALTRI PORTATORI DI INTERESSE, COME DISPOSTO DALL'ART. 1 CO. 376-384, L. 28 DICEMBRE 2015, N. 208.

LA SOCIETA' DESTINA IL VENTI PERCENTO DEI PROPRI UTILI NETTI D'ESERCIZIO ALL'"ENTE MORALE COTTOLENGO PICCOLA CASA DELLA DIVINA PROVVIDENZA" DI TORINO, COOPERANDO CON LO STESSO ENTE PER LE FINALITA' DI BENEFICIO COMUNE.

3.1 LA SOCIETA' HA PER OGGETTO:

- A) L'ATTIVITA' DI AGENTE DI VIAGGIO E TOUR OPERATOR;
- B) L'ATTIVITA' DI TRAVEL MANAGER;
- C) L'ATTIVITA' DI TRAVEL MANAGEMENT CONSULTANT;
- D) L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA ALBERGHIERA ED AZIENDALE PER IL TRAVEL. LA SOCIETA' POTRA' FONDARE E GESTIRE NETWORK E CONSORZI PER E CON AZIENDE ALBERGHIERE E/O AGENZIE DI VIAGGI E TOUR OPERATOR, ANCHE PREVIA REGISTRAZIONE DI APPOSITI MARCHI, ANCHE IN FRANCHISING;
- E) L'ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI, MEETING E CONGRESSI;
- F) LA COSTRUZIONE, IN ECONOMIA E/O IN APPALTO, L'ACQUISTO, LA VENDITA, L'IMPIANTO, LA GESTIONE, L'AFFITTO, SIA IN QUALITA' DI LOCATORE CHE DI LOCATARIO, DI PUBBLICI ESERCIZI, DI ALBERGHI CON O SENZA RISTORANTE, DI VILLAGGI TURISTICI CON O SENZA RISTORANTE, DI CAMPEGGI CON O SENZA RISTORANTE, DI RISTORANTI, DI BAR, DI CATERING, DI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN GENERE, DI LOCALI IN GENERE, DI AZIENDE AGRITURISTICHE;
- G) L'ESERCIZIO DI QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' AFFINE O CONNESSA CON QUELLE INDICATE IN PRECEDENZA.

LE SUDETTE ATTIVITA' POTRANNO ESSERE SVOLTE DALLA SOCIETA' ANCHE IN FRANCHISING, SIA IN QUALITA' DI FRANCHISEE CHE DI FRANCHISOR.

3.2 LA SOCIETA' POTRA' ASSUMERE PARTECIPAZIONI E INTERESSENZE IN ALTRE SOCIETA' ED IMPRESE IN ITALIA E ALL'ESTERO, AVENTI O NON AVENTI OGGETTI ANALOGHI E

AFFINI O, COMUNQUE, CONNESSI AL PROPRIO SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRECTAMENTE.  
3.3 LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, FINANZIARIE, MOBILIARI E IMMOBILIARI CHE SI RENDESSERO NECESSARIE, QUINDI POTRA' ASSUMERE PRESTITI E MUTUI, ANCHE IPOTECARI, PER IL FINANZIAMENTO SIA DEGLI IMPIANTI SIA DELLA GESTIONE, POTRA' STIPULARE CONTRATTI DI SOVVENZIONE E ANTICIPAZIONE, CONTRATTI DI CONTO CORRENTE CON FACOLTA' DI FIDO, POTRA' EMETTERE, SCONTARE, GIRARE O FAR PROTESTARE CAMBIALI, POTRA' CONCEDERE O RICEVERE GARANZIE REALI E FIDEIUSSORIE, POTRA' CREARE O ACQUISTARE E GESTIRE GRUPPI DI ACQUISTO. SI INTENDONO ESCLUSE LE ATTIVITA' PREVISTE DALLA LEGGE N. 58/98, DAL D.LGS. N. 385/93, DALL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE N. 1/1991 E DALLA LEGGE N. 19/1991.

3.4 TUTTE LE SUDETTE ATTIVITA' POTRANNO ESSERE ESERCITATE ANCHE ALL'ESTERO O NEI CONFRONTI DI CLIENTI ESTERI.

3.5 LA SOCIETA' PERSEGUE FINALITA' DI BENEFICIO COMUNE I CUI SCOPI SONO - IN PARTICOLARE - L'ACCOGLIENZA, L'OSPITALITA', LA SCOLARIZZAZIONE, LE CURE SANITARIE E L'ASSISTENZA RIVOLTE AGLI INDIGENTI, ALLE PERSONE IN DIFFICOLTA', AI DISABILI, AGLI ANZIANI, AGLI EMARGINATI E A CHIUNQUE SI TROVI IN CONDIZIONI DI POVERTA'.

LA SOCIETA', PRINCIPALMENTE, PERSEGUIRA' FINALITA' DI BENEFICIO COMUNE: PER L'ACCOGLIENZA DI INDIGENTI, PERSONE ANZIANE SOLE, PERSONE DIVERSAMENTE ABILI, PERSONE BISOGNOSE IN GENERE; PER L'ASSISTENZA SANITARIA DI PERSONE INDIGENTI; PER LA SCOLARIZZAZIONE E LA FORMAZIONE DI CHIUNQUE SI TROVI NELLA CONDIZIONE DI POVERTA' EDUCATIVA.

3.6 LA SOCIETA' POTRA' USUFRUIRE DEI BENEFICI DELLE LEGGI AGEVOLATIVE VIGENTI E FUTURE.

## Poteri

### poteri da statuto

COMPETENZA E POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

31.1 LA GESTIONE DELL'IMPRESA SPETTA ESCLUSIVAMENTE AGLI AMMINISTRATORI, I QUALI COMPIONO LE OPERAZIONI NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE, FERMA RESTANDO LA NECESSITA' DI SPECIFICA AUTORIZZAZIONE NEI CASI RICHIESTI DALLA LEGGE O DAL PRESENTE ARTICOLO.

31.2 GLI AMMINISTRATORI DEBONO RICHIEDERE LA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DA PARTE DELLA ASSEMBLEA ORDINARIA DELLE SEGUENTI OPERAZIONI:

- CESSIONE DELL'UNICA AZIENDA SOCIALE;  
- ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' AVENTI OGGETTO NON AFFINE, IL CUI VALORE SIA SUPERIORE AL CINQUANTA PER CENTO DEL PATRIMONIO NETTO RISULTANTE DALL'ULTIMO BILANCIO APPROVATO.

31.3 SONO, INOLTRE, ATTRIBUITE ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO LE SEGUENTI COMPETENZE:

- LA DELIBERA DI FUSIONE NEI CASI DI CUI AGLI ARTICOLI 2505, 2505-BIS, 2506-TER ULTIMO COMMA C.C.;  
- L'ISTITUZIONE E SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE;  
- L'INDICAZIONE DI QUALI AMMINISTRATORI ABBIANO LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA';  
- LA RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE IN CASO DI RECESSO DEL SOCIO;  
- L'ADEGUAMENTO DELLO STATUTO SOCIALE A DISPOSIZIONI NORMATIVE;  
- IL TRASFERIMENTO DELLA SEDE SOCIALE IN ALTRO COMUNE DEL TERRITORIO NAZIONALE;  
- LA RIDUZIONE DEL CAPITALE QUALORA RISULTI PERDUTO OLTRE UN TERZO DEL CAPITALE SOCIALE E LA SOCIETA' ABBA EMESSE AZIONI SENZA VALORE NOMINALE.

ARTICOLO 32

DIVIETO DI CONCORRENZA

32. GLI AMMINISTRATORI SONO TENUTI ALL'OSSERVANZA DEL DIVIETO DI CONCORRENZA SANCITO DALL'ARTICOLO 2390 C.C..

ARTICOLO 33

COMPOSIZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

33. LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN AMMINISTRATORE UNICO O DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA TRE A UNDICI MEMBRI.

ARTICOLO 34

NOMINA E SOSTITUZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

34.1 SPETTA ALL'ASSEMBLEA ORDINARIA PROVVEDERE ALLA DETERMINAZIONE DEL NUMERO DEI MEMBRI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO E ALLA LORO NOMINA.

34.2 GLI AMMINISTRATORI DURANO IN CARICA PER IL PERIODO STABILITO ALLA LORO NOMINA E, COMUNQUE, NON OLTRE TRE ESERCIZI E SONO RIELEGGIBILI. ESSI SCADONO ALLA DATA DELL'ASSEMBLEA CONVOCATA PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO RELATIVO ALL'ULTIMO ESERCIZIO DELLA LORO CARICA.

34.3.1 SE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO VENGONO A MANCARE UNO O PIU' AMMINISTRATORI, GLI ALTRI PROVVEDONO A SOSTITUIRLI CON DELIBERAZIONE APPROVATA DAL COLLEGIO SINDACALE, PURCHE' LA MAGGIORANZA SIA SEMPRE COSTITUITA DA AMMINISTRATORI

NOMINATI DALL'ASSEMBLEA (O NELL'ATTO COSTITUTIVO). GLI AMMINISTRATORI COSI' NOMINATI RESTANO IN CARICA FINO ALLA SUCCESSIVA ASSEMBLEA.

34.3.2.1 QUALORA VENGA MENO LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI NOMINATI DALL'ASSEMBLEA (O NELL'ATTO COSTITUTIVO), QUELLI RIMASTI IN CARICA DEVONO CONVOCARE L'ASSEMBLEA PER LA SOSTITUZIONE DEGLI AMMINISTRATORI MANCANTI.

34.3.2.2 GLI AMMINISTRATORI COSI' NOMINATI SCADONO INSIEME A QUELLI IN CARICA ALL'ATTO DELLA LORO NOMINA.

34.3.3 QUALORA VENGANO A CESSARE L'AMMINISTRATORE UNICO O TUTTI GLI AMMINISTRATORI, L'ASSEMBLEA PER LA NOMINA DELL'AMMINISTRATORE O DELL'INTERO CONSIGLIO DEVE ESSERE CONVOCATA D'URGENZA DAL COLLEGIO SINDACALE, IL QUALE PUO' COMPIERE NEL FRATTEMPO GLI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE.

34.4 IL VENIRE MENO DELLA SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE COSTITUISCE CAUSA DI DECADENZA DELL'AMMINISTRATORE.

#### ARTICOLO 35

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

35.1 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NELLA PRIMA ADUNANZA SUCCESSIVA ALLA SUA NOMINA, ELEGGE TRA I PROPRI COMPONENTI UN PRESIDENTE, OVE NON VI ABBAIA PROVVEDUTO L'ASSEMBLEA.

35.2 IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CONVOCA IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NE FISSA L'ORDINE DEL GIORNO, NE COORDINA I LAVORI E PROVVEDE AFFINCHÉ ADEGUATE INFORMAZIONI SULLE MATERIE ISCRITTE ALL'ORDINE DEL GIORNO VENGANO FORNITE A TUTTI I CONSIGLIERI.

35.3 IL CONSIGLIO NOMINA UN SEGRETARIO ANCHE AL DI FUORI DEI SUOI MEMBRI.

#### ARTICOLO 36

ORGANI DELEGATI

36.1 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE, NEI LIMITI DI CUI ALL'ARTICOLO 2381 C.C., PARTE DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI A UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, DETERMINANDONE I POTERI E LA RELATIVA REMUNERAZIONE.

36.2 IL CONSIGLIO PUO', ALTRESI', DISPORRE CHE VENGA COSTITUITO UN COMITATO ESECUTIVO DEL QUALE FANNO PARTE DI DIRITTO, OLTRE AI CONSIGLIERI NOMINATI A FARNE PARTE, ANCHE IL PRESIDENTE, NONCHE' TUTTI I CONSIGLIERI MUNITI DI DELEGA. PER LA CONVOCAZIONE, LA COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO ESECUTIVO VALGONO LE NORME PREVISTE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; LE DELIBERAZIONI SONO PRESE A MAGGIORANZA DEI VOTI DEI PRESENTI E DEI VOTANTI.

36.3 AL CONSIGLIO SPETTA COMUNQUE IL POTERE DI CONTROLLO E DI AVOCARE A SE' LE OPERAZIONI RIENTRANTI NELLA DELEGA, OLTRE CHE IL POTERE DI REVOCARE LE DELEGHE.

36.4 NON POSSONO ESSERE ATTRIBUITE AGLI ORGANI DELEGATI LE COMPETENZE DI CUI ALL'ARTICOLO 2381, COMMA QUARTO C.C..

36.5 GLI ORGANI DELEGATI SONO TENUTI A RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E ALL'ORGANO DI CONTROLLO GESTIONALE OGNI CENTOOTTANTA GIORNI.

36.6 L'ORGANO AMMINISTRATIVO PUO' NOMINARE DIRETTORI GENERALI, DETERMINANDONE I POTERI.

36.7 IL CONSIGLIO NOMINA I COMPONENTI DI UN "COMITATO BENEFIT", COMPOSTO DA UN MINIMO DI DUE AD UN MASSIMO DI CINQUE COMPONENTI, SCELTI ANCHE TRA PERSONE NON SOCI O ESTRANEI AGLI ORGANI SOCIALI, A CUI E' AFFIDATO IL COMPITO DI PERSEGUIRE LA FINALITA' DI BENEFICIO COMUNE.

IL NUMERO DEI COMPONENTI, LA DURATA DELLA CARICA ED OGNI ALTRO ASPETTO DI FUNZIONAMENTO DEL COMITATO BENEFIT SONO REGOLATI DAL CONSIGLIO CON APPOSITO REGOLAMENTO.

#### ARTICOLO 37

DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

37.1 IL CONSIGLIO SI RADUNA NEL LUOGO INDICATO NELL'AVVISO DI CONVOCAZIONE, NELLA SEDE SOCIALE O ALTROVE, TUTTE LE VOLTE CHE CIO' SIA RITENUTO NECESSARIO DAL PRESIDENTE O DAL COLLEGIO SINDACALE.

37.2 LA CONVOCAZIONE E' FATTA ALMENO TRE GIORNI PRIMA DELLA RIUNIONE CON LETTERA DA SPEDIRE MEDIANTE FAX, TELEGRAMMA O POSTA ELETTRONICA.

37.3 NEI CASI DI URGENZA LA CONVOCAZIONE PUO' ESSERE FATTA CON LETTERA DA SPEDIRE MEDIANTE FAX, TELEGRAMMA O POSTA ELETTRONICA, CON PREAVVISO DI ALMENO UN GIORNO.

37.4 IL CONSIGLIO E' VALIDAMENTE COSTITUITO CON LA PRESENZA DELLA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI IN CARICA E DELIBERA:

- CON IL VOTO FAVOREVOLE DELLA MAGGIORANZA ASSOLUTA DEI CONSIGLIERI PRESENTI, SALVO QUANTO PIU' AVANTI PREVISTO;

- CON IL VOTO FAVOREVOLE DELLA MAGGIORANZA ASSOLUTA DEI SUOI COMPONENTI, QUALORA SI INTENDA COSTITUIRE UN PATRIMONIO DESTINATO AD UNO SPECIFICO AFFARE AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DEL PRESENTE STATUTO.

I CONSIGLIERI ASTENUTI O CHE SI SIANO DICHIARATI IN CONFLITTO DI INTERESSI NON SONO COMPUTATI AI FINI DEL CALCOLO DELLA MAGGIORANZA (QUORUM DELIBERATIVO).

37.5 IL CONSIGLIO PUO' RIUNIRSI E VALIDAMENTE DELIBERARE ANCHE MEDIANTE MEZZI DI TELECOMUNICAZIONE, PURCHE' SUSSISTANO LE GARANZIE DI CUI ALL'ARTICOLO 27.1

DEL PRESENTE STATUTO.

37.6 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' VALIDAMENTE COSTITUITO QUALORA, ANCHE IN ASSENZA DI FORMALE CONVOCAZIONE, SIANO PRESENTI TUTTI I CONSIGLIERI IN CARICA E TUTTI I SINDACI.

37.7 LE RIUNIONI DEL CONSIGLIO SONO PRESIDUTE DAL PRESIDENTE OVVERO DALL'AMMINISTRATORE PIU' ANZIANO PER CARICA O, IN SUBORDINE, PER ETA'.

37.8 IL VOTO NON PUO' ESSERE DATO PER RAPPRESENTANZA.

ARTICOLO 38

RAPPRESENTANZA SOCIALE

38.1 LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ALL'AMMINISTRATORE UNICO O AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

38.2 SPETTA, ALTRESI', AI CONSIGLIERI MUNITI DI DELEGA DEL CONSIGLIO.

OLTRE AL DIRETTORE GENERALE L'ORGANO AMMINISTRATIVO, O CIASCUN AMMINISTRATORE CUI SPETTA LA RAPPRESENTANZA, NEI LIMITI IN CUI GLI E' ATTRIBUITA, PUO' NOMINARE INSTITORI E PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI. IN OGNI CASO, QUANDO IL SOGGETTO NOMINATO NON FA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, L'ATTRIBUZIONE DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' E' REGOLATA DALLE NORME IN TEMA DI PROCURA.

38.3 LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE SPETTA AL LIQUIDATORE O AL PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI LIQUIDATORI ED AGLI EVENTUALI ALTRI COMPONENTI IL COLLEGIO DI LIQUIDAZIONE CON LE MODALITA' E I LIMITI STABILITI IN SEDE DI NOMINA.

ARTICOLO 39

REMUNERAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI

39.1 AI MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTANO IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER RAGIONE DEL LORO UFFICIO ED UN COMPENSO DETERMINATI DALL'ASSEMBLEA ALL'ATTO DELLA NOMINA.

39.2 LA REMUNERAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI INVESTITI DELLA CARICA DI PRESIDENTE, AMMINISTRATORE O CONSIGLIERE DELEGATO E' STABILITA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SENTITO IL PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE, NEL RISPETTO DEI LIMITI MASSIMI DETERMINATI DALL'ASSEMBLEA, SALVO CHE AL RIGUARDO ABBA GIA' PROVVEDUTO L'ASSEMBLEA AL MOMENTO DELLA DETERMINAZIONE DEL COMPENSO STESSO.

39.3 L'ASSEMBLEA PUO' DETERMINARE UN IMPORTO COMPLESSIVO PER LA REMUNERAZIONE DI TUTTI GLI AMMINISTRATORI, INCLUSI QUELLI INVESTITI DI PARTICOLARI CARICHE.

39.4 CON RIFERIMENTO ALL'ARTICOLO 11, COMMA 6, D. LGS. 18 DICEMBRE 1997, N. 472, LA SOCIETA' ASSUME A PROPRIO CARICO, ANCHE NEI CONFRONTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI O DEGLI ENTI CHE GESTISCONO I TRIBUTI, IL DEBITO PER SANZIONI CONSEGUENTI A VIOLAZIONI CHE I RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' COMMITTANO NELLO SVOLGIMENTO DELLE LORO MANSIONI E NEI LIMITI DEI LORO POTERI.

L'ASSUNZIONE VALE NEI CASI IN CUI IL RAPPRESENTANTE ABBA COMMESSO LA VIOLAZIONE SENZA DOLO ED E' IN OGNI CASO ESCLUSA QUANDO CHI HA COMMESSO LA VIOLAZIONE ABBA AGITO VOLONTARIAMENTE IN DANNO DELLA SOCIETA'.

E' ALTRESI' ESCLUSA NEI CASI IN CUI LA COLPA ABBA QUELLE CONNOTAZIONI DI PARTICOLARI GRAVITA' DEFINITE DALL'ARTICOLO 5, COMMA 3, D. LGS. N. 472/1997.

LA PARTICOLARE GRAVITA' DELLA COLPA SI INTENDE PROVATA QUANDO I GIUDICI TRIBUTARI, INVESTITI DELLA CONTROVERSIA, SI SARANNO PRONUNCIATI IN SENSO ANALOGO O QUANDO VENGA RICONOSCIUTO DALLO STESSO AUTORE DELLA VIOLAZIONE CHE LE PROVE FORNITE DALL'UFFICIO O DALL'ENTE ACCERTATORE SONO TALI DA RENDERE EVIDENTE ED INDISCUTIBILE LA MACROSCOPICA INOSSERVANZA DI ELEMENTARI OBBLIGHI TRIBUTARI.

39.5 GLI AMMINISTRATORI SONO AUTORIZZATI A UTILIZZARE IL PROPRIO AUTOMEZZO, O ALTRO AUTOMEZZO PRESO IN NOLEGGIO O RICEVUTO IN COMODATO, PER EFFETTUARE I PERCORSI NECESSARI A SVOLGERE LA LORO FUNZIONE. LE RELATIVE SPESE SOSTENUTE DOVRANNO RISULTARE DA APPOSITO RENDICONTO CHE DOVRA' CONTENERE IL TIPO DI AUTOMEZZO UTILIZZATO, IL LUOGO DI PARTENZA, IL LUOGO DI DESTINAZIONE, IL NUMERO DI CHILOMETRI PERCORSI, L'IMPORTO DEL RIMBORSO UNITARIO CHILOMETRICO COME STABILITO NELLE APPOSITE TABELLE ACI, IL TOTALE RIMBORSO SPETTANTE, NONCHE' LE EVENTUALI SPESE AUTOSTRADALI SOSTENUTE.

39.6 AGLI AMMINISTRATORI POTRA', INOLTRE, SPETTARE L'INDENNITA' DI FINE MANDATO E ALL'UOPO LA SOCIETA' E' AUTORIZZATA A COSTITUIRE UN SPECIFICO FONDO DI ACCANTONAMENTO O CORRISPONDENTE POLIZZA ASSICURATIVA.

**ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci**

**BILANCIO E UTILI**

42.1 GLI ESERCIZI SOCIALI SI CHIUDONO IL 31 DICEMBRE DI OGNI ANNO.  
42.2 GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO, DEDOTTO ALMENO IL 5% (CINQUE PER CENTO) DA DESTINARE A RISERVA LEGALE FINO A CHE QUESTA NON ABBI RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE, VERRANNO RIPARTITI TRA I SOCI IN MISURA PROPORZIONALE ALLA PARTECIPAZIONE AZIONARIA DA CIASCUNO POSSEDUTA, SALVO CHE L'ASSEMBLEA NON DELIBERI ULTERIORI ACCANTONAMENTI A FONDI DI RISERVA STRAORDINARIA.

**Altri riferimenti statutari**

**clausole di recesso**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito**

ART.5  
ART.6  
ART.7  
AT.10  
ART.11  
ART.13  
ART.14  
ART.40  
ART.41  
ART.43  
ART.44

**modifica articoli dello statuto**

SI E' DELIBERATO DI ADEGUARE IL CONTROLLO CONTABILE DELLA SOCIETA' ALL'ARTICOLO 2409 BIS DEL CODICE CIVILE, PREVEDENDO CHE IL RELATIVO ESERCIZIO POTRA' ESSERE AFFIDATO OLTRE CHE AL COLLEGIO SINDACALE ANCHE A UN REVISORE CONTABILE O A UNA SOCIETA' DI REVISIONE ISCRITTI NELL'APPOSITO REGISTRO, CON CONSEGUENTE MODIFICA DEGLI ARTICOLI 15.2), 40.1) E 41) DELLO STATUTO SOCIALE.  
MODIFICA DELL'ARTICOLO 36) DELLO STATUTO SOCIALE.

**3 Capitale e strumenti finanziari**

**Capitale sociale in Euro**

Deliberato: 1.200.000,00

Sottoscritto: 1.200.000,00

Versato: 1.200.000,00

**Azioni**

Numero azioni: 1.200.000

Valore: 1.200.000,00 Euro

**Conferimenti e benefici**

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

**strumenti finanziari previsti dallo statuto**

**Azioni ordinarie:**

**FINANZIAMENTI**

10. LA SOCIETA' POTRA' ACQUISIRE DAI SOCI FINANZIAMENTI A TITOLO ONEROSO O GRATUITO, CON O SENZA OBBLIGO DI RIMBORSO, NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE CHE REGOLANO LA RACCOLTA DI RISPARMIO TRA IL PUBBLICO.

**Obbligazioni:**

**OBBLIGAZIONI**

8.1 LA SOCIETA' PUO' EMETTERE PRESTITI OBBLIGAZIONARI CONVERTIBILI E NON CONVERTIBILI.

8.2 I TITOLARI DI OBBLIGAZIONI DEBBONO SCEGLIERE UN RAPPRESENTANTE COMUNE. ALL'ASSEMBLEA DEGLI OBBLIGAZIONISTI SI APPLICANO IN QUANTO COMPATIBILI LE NORME DELL'ARTICOLO 29 DEL PRESENTE STATUTO.

**Costituzione:**

**PATRIMONI DESTINATI**

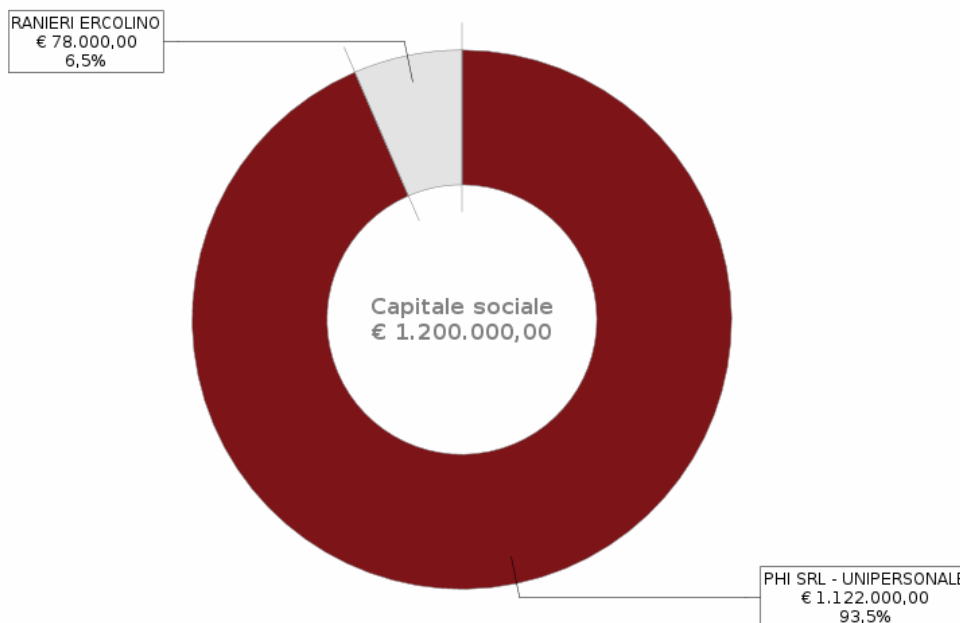
9.1 LA SOCIETA' PUO' COSTITUIRE PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 2447-BIS E SS. C.C.

9.2 LA DELIBERAZIONE COSTITUTIVA ADOTTATA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 37.5 DEL PRESENTE STATUTO.

**patrimonio destinato a specifico affare**

#### 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

##### Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 07/04/2023



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
PHI SRL - UNIPERSONALE 02502530690	1.122.000	1.122.000,00	93,5 %	proprietà'
RANIERI ERCOLINO RNRRLN67C28E243B	78.000	78.000,00	6,5 %	proprietà'

#### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 07/04/2023 pratica con atto del 31/03/2023

#### capitale sociale

Data deposito: 07/04/2023  
Data protocollo: 07/04/2023  
Numero protocollo: CH-2023-20456

*L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato*

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
1.200.000,00 Euro

*L'elenco dei soci è aggiornato in occasione del deposito di bilancio o in caso di operazioni straordinarie*

#### Proprietà'

#### RANIERI ERCOLINO

Quota composta da: 78.000 azioni ordinarie  
pari a nominali: 78.000,00 Euro  
Codice fiscale: RNRRLN67C28E243B  
Tipo di diritto: proprietà'

#### Proprietà'

Quota composta da: 1.122.000 azioni ordinarie  
pari a nominali: 1.122.000,00 Euro



PHI SRL - UNIPERSONALE

Codice fiscale: 02502530690

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **PHI SRL UNIPERSONALE**

Tipo di diritto: proprieta'

## 5 Amministratori

**Presidente Consiglio  
Amministrazione**

RANIERI ERCOLINO

Rappresentante dell'impresa

**Consigliera**

DI ROSATO MARIA

**Consigliere**

AMENDOLA ENNIO

**Consigliere**

CENCIONI MAURO

**Consigliere**

BOZZA ERMANDO

**Consigliere**

CASO GIULIO

**Consigliere**

VALENTI MARCELLO

### Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 7

### Elenco amministratori

#### Presidente Consiglio Amministrazione

RANIERI ERCOLINO

Rappresentante dell'impresa

Nato a GUARDIAGRELE (CH) il 28/03/1967

Codice fiscale: RNRRLN67C28E243B

*domicilio*

GUARDIAGRELE (CH)

VIA ANTONIO GRAMSCI 79 P.2 CAP 66016

*carica*

**direttore tecnico**

Data nomina 06/05/2003

Durata in carica: fino alla revoca

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 28/04/2021

Data di prima iscrizione 30/05/2018

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Data presentazione carica: 07/05/2021

*carica*

**presidente consiglio amministrazione**

Data atto di nomina 28/04/2021

Data di prima iscrizione 30/05/2018

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Data presentazione carica: 07/05/2021

*poteri*

POTERI CONFERITI CON VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 30/03/2022

IL PRESIDENTE VIENE AUTORIZZATO A DISPORRE E REVOCARE- ALL'OCCORRENZA - PROCURE SPECIALI E A REVOCARE - OVE NECESSARIO - ANCHE QUELLE PRECEDENTEMENTE RILASCIATE.

carica

**amministratore delegato**

Data atto di nomina 28/04/2021

Data iscrizione: 13/05/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Data presentazione carica: 12/05/2021

poteri

CON VERBALE DEL 28.04.2021 SONO STATI CONFERITI ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO I POTERI RELATIVI ALLA GESTIONE GENERALE ECONOMICA, TECNICA E AMMINISTRATIVA DELLA SOCIETA', DA ESERCITARE CON FIRMA SINGOLA, E PRECISAMENTE I POTERI DI:

1. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';
2. STIPULARE, CONCLUDERE, FIRMARE ED ESEGUIRE:
  - A) CONTRATTI D'ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, MATERIALI E MERCI IN GENERE INERENTI, SIA DIRETTAMENTE SIA INDIRECTAMENTE, ALL'ATTIVITA' SOCIALE FINO AD UN MASSIMO DI 2.000.000,00 E. PER SPECIFICA OPERAZIONE.
  - B) CONTRATTI DI LOCAZIONE, DI SUBLOCAZIONE E DI AFFITTO, PURCHE' NON ECCEDENTI IL NOVENNIO;
  - C) CONTRATTI PASSIVI DI CONSULENZA, DI COLLABORAZIONE, DI APPALTO, DI FORNITURA E DI SOMMINISTRAZIONE DI QUALSIASI GENERE DI IMPORTO NON SUPERIORE A EURO 1.000.000=(UNMILIONE);
  - D) CONTRATTI DI NOLEGGIO, DI SPEDIZIONE E DI TRASPORTO DI PERSONE E DI COSE CON QUALSIASI MEZZO O SOLUZIONE AUTORIZZATI A NORMA DI LEGGE;
  - E) CONTRATTI DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE PER QUALUNQUE RISCHIO E PER QUALSIASI AMMONTARE;
  - F) CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA, CON O SENZA RAPPRESENTANZA, DI MEDIAZIONE, DI DEPOSITO E DI CONSULENZA PUBBLICITARIA;
  - G) CONTRATTI BANCARI CON QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO O PRIVATO O BANCHIERE E CIOE' CONTRATTI DI DEPOSITO, DI LOCAZIONE DI CASSETTE DI SICUREZZA, DI APERTURA DI CREDITO O ALTRE OPERAZIONI BANCARIE INCLUSO MUTUI E FINANZIAMENTI REGOLATI ANCHE IN CONTO CORRENTE, NONCHE' CONTRATTI DI SCONTO BANCARIO, RILASCIO DI GARANZIE REALI, FIDEIUSSIONI ED AVVALLI CON FIRMA SINGOLA PER UN IMPORTO NON SUPERIORE A E. A E. 2.000.000 = (DUEMILIONI/00);
  - H) CONTRATTI DI FACTORING E PER CESSIONE CREDITI PER QUALSIASI AMMONTARE;
  - I) RILASCIO DI GARANZIE REALI E FIDEJUSSORIE VERSO SOCIETA' COLLEGATE E CONTROLLATE CON FIRMA SINGOLA PER IMPORTI NON SUPERIORI AD E. 1.000.000,00 (UNMILIONE/00);
  - J) CONTRATTI BANCARI DI ANTICIPAZIONE SU CREDITI PER QUALSIASI AMMONTARE;
  - K) CONTRATTI DI LEASING O DI NOLEGGIO DI IMPORTO, RIFERITO A TUTTA LA DURATA DEL CONTRATTO, FINO AD IMPEGNARE LA SOCIETA' PER IMPORTO COMPLESSIVO NON SUPERIORE A E. 2.000.000,00;
  - L) CONTRATTI DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, DI SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONE DI TELEFONIA FISSA E MOBILE, DI GAS, DI ACQUA;
  - M) CONTRATTI ATTIVI DI QUALSIASI GENERE E PER QUALSIASI AMMONTARE;
  - N) APRIRE NEGOZIAZIONI CON FONDI DI DEBITO O CON FONDI EQUITY PER QUALSIASI OBIETTIVO DI RICAPITALIZZAZIONE, INTERVENTO STRAORDINARIO O FINALIZZATO A OPERAZIONI SPECIFICHE E GENERICHE E NOMINARE ADVISOR E SOTTOSCRIVERE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, NDA E OGNI ALTRO DOCUMENTO AFFERENTE A OPERAZIONI PRELIMINARI, DUE DILIGENCE E PROPOSTE NON VINCOLANTI.
  - O) ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI E CESSIONI, PATTI, RISERVE, CONDIZIONI ANCHE SOSPENSIVE, CLAUSOLE, QUELLA COMPROMISSORIA COMPRESA, PREZZI, CANONI, CORRISPETTIVI, PREMI, COMMISSIONI, PAGARLI ED ESIGERLI, ANCHE IN VIA DI CONGUAGLIO E DI COMPENSAZIONE, RILASCIANDO ED OTTENENDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME.
  - P) MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE, RESCINDERE E RECEDERE DA QUALUNQUE DEI DETTI CONTRATTI ED ATTI DI CESSIONE, ANCHE SENZA CORRESPONSIONE ED ESAZIONE DI INDENNIZZI.
  - Q) CONCORRERE E INTERVENIRE AGLI INCANTI GIUDIZIARI E NEGLI APPALTI, CONCORRERE ALLE GARE ED ASTE PER LICITAZIONE PUBBLICA O PRIVATA INDETE VUOI DALLE AMMINISTRAZIONI STATALI E PARASTATALI VUOI DA ENTI SIA PUBBLICI SIA PRIVATI NONCHE' DA PRIVATI IN GENERE, PRESENTARE OFFERTE ANCHE IN AUMENTO O IN RIBASSO, SOTTOSCRIVERE E FIRMARE I VERBALI DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA, NONCHE' I RELATIVI CONTRATTI, IL TUTTO PER SINGOLI ATTI E CONTRATTI.
  - R) EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADEBITO O DI ACCREDITO, RICEVERLE, ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI PRESSO E CON CHIUNQUE, CONCEDENDO ABBUONI, DILAZIONI E SCONTI;
  - S) ESIGERE E CEDERE SOMME COMUNQUE DOVUTE ALLA SOCIETA', RITIRARE DEPOSITI ANCHE GIUDIZIARI, RILASCIARE IN OGNI CASO QUIETANZA E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, PAGARE QUANTO DOVUTO DALLA SOCIETA' A TERZI;
  - T) GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO' E CAMBIALI TRATTE, GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, VAGLIA POSTALI, ORDINATIVI E MANDATI DI

PAGAMENTO DI QUALUNQUE GENERE RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA'.

U) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI ANCHE ON-LINE, DISPORRE E PRELEVARE DA DETTI CONTI A FAVORE DELLE SOCIETA' O DI TERZI MEDIANTE EMISSIONE DI ASSEGNI O MEDIANTE DISPOSIZIONI ON-LINE A VALERE SIA SULLE DISPONIBILITA' LIQUIDE SIA SULLE LINEE DI CREDITO CONCESSE, E COMUNQUE NEI LIMITI SOPRA SPECIFICATI;

V) COSTITUIRE E SVINCOLARE CAUZIONI IN QUALSIASI FORMA.

3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI ISTITUZIONE PUBBLICA E PRIVATA, BANCHE, ASSICURAZIONI E QUALSIASI ISTITUZIONE FINANZIARIA.

4. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVE SIA CENTRALE SIA PERIFERICA, COMPRESI I MINISTERI, LE DIREZIONI GENERALI, LE PREFETTURE E LE QUESTURE, GLI ENTI LOCALI E AUTONOMI ANCHE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE AUTORIZZAZIONI E SIMILI.

5. SOTTOSCRIVERE LE DICHIARAZIONI PERIODICHE E ANNUALI PER L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, LA DICHIARAZIONE UNICA DEI REDDITI, NONCHE' LE COMUNICAZIONI ED I MODULI PER I REDDITI DI TERZI SOGGETTI A RITENUTA.

6. ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE IL PERSONALE, DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LE RETRIBUZIONI E OGNI ALTRA CARATTERISTICA A CORREDO DEL RAPPORTO DI LAVORO.

7. PROVVEDERE AL COORDINAMENTO E ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA SUL LAVORO E PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI NEL PIENO RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE, PROVVEDENDO AFFINCHE' SIA REALIZZATO, ALL'INTERNO DELL'AZIENDA, UN SISTEMA ORGANIZZATIVO DELLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E SUO CONTROLLO, DISPONENDO IN TUTTI I CASI IN BASE ALLE REALI NECESSITA' DEI TIPO DI LAVORO SVOLTO, ANCHE CONFERENDO DELEGHE AD HOC, NOMINANDO DIRETTORI E RESPONSABILI TECNICI AI SENSI DELLE NORMATIVE VIGENTI, NONCHE' DISPONENDO SPESE PER L'ACQUISTO DEL MATERIALE OCCORRENTE PREVISTO DALLA LEGGE, DALLE NORME IN MATERIA O DETTATO DALL'ESPERIENZA.

8. PREDISPORRE E DIRIGERE TUTTE LE ATTIVITA' DIRETTE AL RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA DI ANTINQUINAMENTO, ANCHE CONFERENDO DELEGHE AD HOC A DIPENDENTI DELLA SOCIETA', DISPONENDO OGNI SPESA OPPORTUNA.

9. TUTELARE LO STATUS DI SOCIETA' BENEFIT IN ORDINE ALL'OPPORTUNITA' ED ALLA COERENZA DELLE INIZIATIVE INTRAPRESE DALLA SOCIETA'.

10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, GLI UFFICI DELL'ISPETTORATO DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI IN GENERE, CONCILIARE VERTENZE, ANCHE IN MATERIA DI LAVORO, SOTTOSCRIVENDO E FIRMANDO VERBALI.

11. OPERARE CON TUTTI I MEZZI CONSENTITI DALLA LEGGE PER LA DIFESA DELL'IMMAGINE, DEL PATRIMONIO E DEI DIRITTI DELLA SOCIETA'.

12. NOMINARE PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI E CATEGORIE DI ATTI, NELL'AMBITO DEI POTERI AD ESSO CONFERITI;

13. L'AMMINISTRATORE DELEGATO NON POTRA', SENZA IL CONSENSO SCRITTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

A) VENDERE O ACQUISTARE PARTECIPAZIONI E/O QUOTE SOCIETARIE DI QUALSIASI ENTITA';

B) SOTTOSCRIVERE PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' COSTITUENDE, SIA DI MINORANZA CHE DI CONTROLLO;

C) APRIRE FILIALI O SEDI SECONDARIE;

D) SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI AFFITTO D'AZIENDA, DI ACQUISTO D'AZIENDA O DI ACQUISTO IMMOBILI.

IL TUTTO CON LA PIU' AMPIA PROMESSA DI RATO E VALIDO FIN D'ORA.

=====

POTERI CONFERITI CON VERBALE DEL CONSIGLIO DEL 30/03/2022

IL PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO VIENE AUTORIZZATO A DISPORRE E REVOCARE- ALL'OCCORRENZA - PROCURE SPECIALI E A REVOCARE - OVE NECESSARIO - ANCHE QUELLE PRECEDENTEMENTE RILASCIATE.

**Consigliera**  
**DI ROSATO MARIA**

*residenza*

Nata a LUCERNA SVIZZERA il 21/01/1967  
Codice fiscale: DRSMRA67A61Z133Q  
Cittadinanza italia  
PALOMBARO (CH)  
VIA CAVOUR 43 CAP 66010

*carica*

**procuratrice**

**Data atto di nomina 19/09/2018**

**Data iscrizione: 09/10/2018**

**Durata in carica: fino alla revoca**

*poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE CONFERITI CON ATTO DEL 19.09.2018 DEL NOTAIO CARDELLA GIUSEPPE REP. 9875.

LA PROCURATRICE POTRA':1. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA', INCLUSO POSTA ELETTRONICA E PEC; 2. COMPIERE TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E CONSEGUENZIALI, PRELIMINARI ED ESECUTIVI, IVI INCLUSO LA SOTTOSCRIZIONE DEI SEGUENTI CONTRATTI: 2.A) CONTRATTI D'ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, MATERIALI E MERCI IN GENERE, INERENTI L ATTIVITA' DELL AZIENDA NEI LIMITI DI OPERAZIONI IL CUI AMMONTARE NON SIA SUPERIORE AD EURO 150.000,00 (CENTOCINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO; 2.B) CONTRATTI PASSIVI DI CONSULENZA, DI COLLABORAZIONE, DI APPALTO, DI FORNITURA E DI SOMMINISTRAZIONE DI QUALSIASI GENERE, ANCHE CON AGENZIE DI LAVORO INTERINALE E COOPERATIVE PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO; 2.B.1) CONTRATTI DI LOCAZIONE, SUB LOCAZIONE O DI AFFITTO PURCHE' NON ECCEDENTI IL NOVENNIO; 2.C) CONTRATTI DI NOLEGGIO, DI SPEDIZIONE E DI TRASPORTO DI PERSONE E DI COSE PER IMPORTI NON SUPERIORE AD EURO 75.000,00 (SETTANTACINQUEMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO; 2.D) CONTRATTI DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE PER QUALUNQUE RISCHIO CON LIMITE DI RISCHIO ASSICURATO NON SUPERIORE AD EURO 3.000.000,00 (TREMILIONI E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO; 2.E) CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA, CON O SENZA RAPPRESENTANZA, INCLUSA LA MEDIAZIONE E IL DEPOSITO; 2.F) CONTRATTI DI LEASING O DI NOLEGGIO DI IMPORTO, RIFERITO ALL'INTERA DURATA CONTRATTUALE, NON SUPERIORE AD EURO 500.000,00 (CINQUECENTOMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO; 2.G) CONTRATTI DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 300.000,00 (TRECENTOMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE; 2.H) CONTRATTI DI FORNITURA DI GAS O METANO PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE; 2.I) CONTRATTI DI FORNITURA PER SERVIZI IDRICI PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE, 2.L) CONTRATTI DI SERVIZI INTERNET, DI TELEFONIA FISSA E MOBILE, DI ABBONAMENTI TELEVISIVI O A SERVIZI INTERATTIVI, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE; 2.M) CONTRATTI ATTIVI CON CLIENTI PRIVATI E BUSINESS, ISTITUZIONALI, ENTI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 2.500.000,00 (DUEMILIONICINQUECENTOMILA E ZERO CENTESIMI) PER OGNI CONTRATTO; 3. ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DEI CONTRATTI SOPRA RIPORTATI, PATTI, RISERVE, CONDIZIONI, ANCHE SOSPENSIVE, CLAUSOLE, QUELLA COMPROMISSORIA COMPRESA, PREZZI, CANONI, CORRISPETTIVI, PREMI, COMMISSIONI, PAGARLI ED ESIGERLI, ANCHE IN VIA DI CONGUAGLIO E DI COMPENSAZIONE, RILASCIANDO ED OTTENENDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME; 4. MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE, RESCINDERE E RECEDERE DA QUALUNQUE DEI DETTI CONTRATTI PURCHE' SENZA CORRESPONSIONE DI INDENNIZZI, PENALI O VINCOLI ED OBBLIGAZIONI CONSEGUENTI TALI OPERAZIONI; 5. CONCORRERE E INTERVENIRE NEGLI APPALTI, CONCORRERE ALLE GARE ED ASTE PER LICITAZIONE PUBBLICA O PRIVATA INDETE VUOI DALLE AMMINISTRAZIONI STATALI E PARASTATALI VUOI DA ENTI SIA PUBBLICI SIA PRIVATI NONCHE' DA PRIVATI IN GENERE, PRESENTARE OFFERTE ANCHE IN AUMENTO O IN RIBASSO E SOTTOSCRIVERE VERBALI DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA NONCHE' I RELATIVI CONTRATTI, IL TUTTO PER SINGOLI ATTI E CONTRATTI; 6. EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO O DI ACCREDITO, RICEVERLE, ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI, PRESSO E CON CHIUNQUE. CONTROLLI DI INVENTARI, INFORMAZIONI E DATI CONTABILI PRESSO E CON CHIUNQUE, SOTTOSCRIVENDONE I RELATIVI VERBALI LIMITATAMENTE ALLE RISULTANZE DELLE ATTIVITA'; 7. ESIGERE SOMME COMUNQUE DOVUTE ALLA SOCIETA', RITIRARE DEPOSITI ANCHE GIUDIZIARI, RILASCIARE IN OGNI CASO QUIETANZA E SCARICHI NELLE DEBITE FORME; 8. APRIRE E CONDURRE NEGOZIAZIONI CON FONDI DI DEBITO O CON FONDI EQUITY PER QUALSIASI OBIETTIVO DI FINANZA AZIENDALE, NOMINARE ADVISOR E SOTTOSCRIVERE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, N.D.A. E OGNI ALTRO DOCUMENTO AFFERENTE AD OPERAZIONI PRELIMINARI O DUE DILIGENCE NON VINCOLANTI; 9. GIRARE PER L INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO' E CAMBIALI TRATTE, ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, VAGLIA POSTALI, ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO DI QUALUNQUE GENERE RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA' MANDANTE; 10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE DI FRONTE ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, DEI LAVORATORI IN GENERE O DELLE RAPPRESENTANZE DI CATEGORIA; 11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, GLI UFFICI DELL'ISPETTORATO DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE,

GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI IN GENERE, CONCILIARE VERTENZE, ANCHE IN MATERIA DI LAVORO, SOTTOSCRIVENDO E FIRMANDO VERBALI; 12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE SIA PERIFERICA, COMPRESI I MINISTERI, LE DIREZIONI GENERALI, LE PREFETTURE E LE QUESTURE, GLI ENTI LOCALI E AUTONOMI PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI E SIMILI; 13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE DIREZIONI REGIONALI E PROVINCIALI DELLE ENTRATE (EX INTENDENZA DI FINANZA), GLI UFFICI DI REGISTRO E DEL BOLLO, GLI UFFICI PER L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, LE DOGANE, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, L AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO DICHIARAZIONI, DENUNCE, RICORSI E RECLAMI PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE TRIBUTARIA VIGENTE E DALLE MODIFICHE EVENTUALMENTE APPORTATE ALLA STESSA; 14. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE NEL CASO DI PRESENTAZIONE DI DENUNCE PER DANNI E ASSISTERE A PERIZIE; 15. ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE IL PERSONALE, INCLUSO IL MANAGEMENT, DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LE RETRIBUZIONI, E LE LIQUIDAZIONI; 16. COSTITUIRE IN MORA I DEBITORI, INTIMARE PRECETTI, CURANDONE, OCCORRENDO, LA REVOCA, INTERVENIRE NELLE PROCEDURE DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA, DI CONCORDATO, DI FALLIMENTO E IN QUALSIASI PROCEDURA CONCORSALE, INSINUARE E DENUNCIARE CREDITI, DICHIARANDONE LA REALTA' E LA VERITA'; 17. NEGOZIARE, CONDURRE E SOTTOSCRIVERE PATTI E PROPOSTE NON VINCOLANTI, FINALIZZATE A: 17.A) CLIENTI; 17.B) AFFITTI D AZIENDE ALBERGHIERE; 17.C) FORNITORI; 17.D) PARTNERSHIP; 18. RAPPRESENTARE LA COSTITUITA IN GIUDIZIO, SIA COME ATTORE CHE COME CONVENUTO, IN OGNI GRADO E SEDE DI GIURISDIZIONE, COMPRESI LE COMMISSIONI DI IMPOSTA E LE GIURISDIZIONI SPECIALI AMMINISTRATIVE; NOMINARE E REVOCARE AVVOCATI, PROCURATORI ALLE LITI E PERITI; FARE PROCEDERE AD APPOSIZIONE O RIMOZIONE DI SIGILLI, FARVI OPPOSIZIONE; PROCEDERE AD INVENTARI; 19. TRANSIGERE E COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI; 20. SOSTITUIRE A SE' ALTRI PROCURATORI, CON EGUALI O PIU' LIMITATI POTERI, REVOCARLI E SOSTITUIRLI; 21. COMPIERE IN GENERE QUALSIASI ALTRO ATTO DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, NEI LIMITI DEI POTERI INNANZI CONFERITI, SEMPRE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' MANDANTE

carica

**consigliera**

Data atto di nomina 28/04/2021

Data di prima iscrizione 30/05/2018

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

Data presentazione carica: 07/05/2021

poteri

CON VERBALE DEL 28.04.2021 SONO STATI CONFERITI AL CONSIGLIERE DI ROSATO MARIA, DISGIUNTAMENTE DALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SIG. RANIERI ERCOLINO, I SEGUENTI POTERI:

1. DISPORRE E PRELEVARE DAI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI ACCESI DALLA SOCIETA' A FAVORE DELLA SOCIETA' STESSA O DI TERZI MEDIANTE EMISSIONE DI ASSEGNI O MEDIANTE DISPOSIZIONI PER CORRISPONDENZA FINO A E. 200.000,00 E. E CENTESIMI ZERO (E. 200.000,00), A VALERE SIA SULLE DISPONIBILITA' LIQUIDE SIA SULLE LINEE DI CREDITO CONCESSE;
2. GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO' E CAMBIALI TRATTE, GIRARE PER L'INCASSO ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, VAGLIA POSTALI, ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO DI QUALUNQUE GENERE RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA';
3. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI, POSTE E ENTI FINANZIARI, ANCHE ON-LINE, IN PARTICOLARE APRENDO E CHIUDENDO PRESSO I CONTI CORRENTI, VERSANDO SUGLI STESSI QUALSIASI AMMONTARE, PRELEVANDO DAGLI STESSI FINO A EURO 200.000,00 E CENTESIMI ZERO (E. 200.000,00), NELL'AMBITO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI, RITIRARE VAGLIA, PACCHI, PLICHI, RACCOMANDATE ED ASSICURATE, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE RICEVUTE;
4. ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE LAVORATORI DIPENDENTI, DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LE RETRIBUZIONI, ESPLETARE OGNI FORMALITA' PER LE OPERAZIONI DESCRITTE NEL PRESENTE PUNTO;
5. FIRMARE ASSEGNI INERENTI LE RETRIBUZIONI DI COLLABORATORI E DIPENDENTI PER QUALSIASI AMMONTARE;
6. FIRMARE E DISPORRE L'ADDEBITO IN CONTO CORRENTE BANCARIO DEI MODELLI UNIFICATI DI PAGAMENTO DELLE IMPOSTE E DEI CONTRIBUTI SENZA LIMITI DI IMPORTO;
7. FIRMARE E DISPORRE L'ADDEBITO IN CONTO CORRENTE BANCARIO PER I BONIFICI A FAVORE DI ALBERGHI, CATENE ALBERGHIERE, DI FORNITORI IN GENERE ED AGENZIE DI VIAGGI SENZA LIMITI DI IMPORTO;
8. SOTTOSCRIVERE OFFERTE PER LA PARTECIPAZIONE A GARE ED ASTE PUBBLICHE, NONCHE' PER LICITAZIONI NEI CONFRONTI DI ENTI ED AMMINISTRAZIONI SIA PUBBLICI

CHE PRIVATI IVI COMPRESSE LE DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE.  
IL TUTTO CON PROMESSA FIN DA ORA DI RATO E VALIDO SENZA BISOGNO DI ULTERIORE  
RATIFICA.

**Consigliere**

**AMENDOLA ENNIO**

*residenza*

Nato a LONGOBARDI (CS) il 03/10/1942  
Codice fiscale: MNDNNE42R03E677O  
MILANO (MI)  
VIA TRIVULZIO ANTONIO TOLOMEO 2 CAP 20100

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 28/04/2021  
Data di prima iscrizione 30/05/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 07/05/2021

**Consigliere**

**CENCIONI MAURO**

*residenza*

Nato a CIVITELLA PAGANICO (GR) il 05/10/1946  
Codice fiscale: CNCMRA46R05C782H  
SIENA (SI)  
VIA A. PACINOTTI 20 CAP 53100

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 28/04/2021  
Data di prima iscrizione 30/05/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 07/05/2021

**Consigliere**

**BOZZA ERMANDO**

*domicilio*

Nato a GROTTAMINARDA (AV) il 22/11/1963  
Codice fiscale: BZZRND63S22E206T  
LANCIANO (CH)  
VIA OSENTO 8 CAP 66034

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 28/04/2021  
Data di prima iscrizione 30/05/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 07/05/2021

**Consigliere**

**CASO GIULIO**

*domicilio*

Nato a TARANTO (TA) il 27/02/1974  
Codice fiscale: CSAGLI74B27L049P  
SPOLTRE (PE)  
VIA MINCIO 2 CAP 65010

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 28/04/2021  
Data di prima iscrizione 30/05/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 07/05/2021

### Consigliere

**VALENTI MARCELLO**

*domicilio*

*carica*

Nato a SASSARI (SS) il 01/07/1968  
Codice fiscale: VLNMCL68L01I452T  
MILANO (MI)  
VIA CARLO D'ADDA 9A CAP 20143

#### consigliere

Data atto di nomina 28/04/2021  
Data di prima iscrizione 22/01/2021  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 07/05/2021

## 6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	PACIOCCO VENANZIO
Sindaco	IANIERI ANTONINO
Sindaco Supplente	DI FEDERICO CARMINE
Revisore Legale	KPMG S.P.A.
Sindaco Supplente	VERDE MARCO PRIMO
Sindaco	CANCELLI FRANCESCO

### Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 5  
Data inizio carica: 29/06/2015

### Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

#### Presidente Del Collegio Sindacale

**PACIOCCO VENANZIO**

*residenza*

*carica*

*registro revisori legali*

Nato a VACRI (CH) il 30/03/1951  
Codice fiscale: PCCVNZ51C30L526K  
PESCARA (PE)  
VIA DEI PELIGNI 51 CAP 66100

#### presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina 28/04/2021  
Data di prima iscrizione 30/05/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 07/05/2021  
Numero: 42183  
Data: 21/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

#### Sindaco

**IANIERI ANTONINO**

*residenza*

Nato a CASOLI (CH) il 26/01/1963  
Codice fiscale: NRINNN63A26B985Z  
CASOLI (CH)  
VIA MEZZOGIORNO 3 CAP 66043

*carica*

**sindaco**

Data atto di nomina 28/04/2021  
Data di prima iscrizione 30/05/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 07/05/2021  
Numero: 30114  
Data: 21/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

**Sindaco Supplente**  
**DI FEDERICO CARMINE**

Nato a CASACANDITELLA (CH) il 18/04/1965  
Codice fiscale: DFDCMN65D18B859P  
CASACANDITELLA (CH)  
VIA VAL DI FORO 159 CAP 66010

*residenza*

*carica*

**sindaco supplente**

Data atto di nomina 28/04/2021  
Data di prima iscrizione 30/05/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 07/05/2021  
Numero: 84401  
Data: 28/09/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

**Revisore Legale**  
**KPMG S.P.A.**

Codice fiscale: 00709600159

*sede*

MILANO (MI)  
VITTOR PISANI 25 CAP 20124

*carica*

**revisore legale**

Data atto di nomina 28/04/2022  
Data di prima iscrizione 06/08/2013  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024  
Numero: 70623  
Data: 01/08/1997  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

**Sindaco Supplente**  
**VERDE MARCO PRIMO**

Nato a MILANO (MI) il 11/07/1966  
Codice fiscale: VRDMCP66L11F205L  
NOVARA (NO)  
VIA G. FERRARI 2/D CAP 28100

*domicilio*

*carica*

**sindaco supplente**

Data atto di nomina 28/04/2021  
Data iscrizione: 12/05/2021  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 07/05/2021



registro revisori legali

Numero: 111581  
Data: 17/12/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Sindaco**

**CANCELLI FRANCESCO**

domicilio

Nato a CHIETI (CH) il 27/09/1963  
Codice fiscale: CNCFNC63P27C632L  
CHIETI (CH)  
VIA S. BARONCINI 32 CAP 66100

carica

**sindaco**  
Data atto di nomina 28/04/2021  
Data iscrizione: 12/05/2021  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 07/05/2021

registro revisori legali

Numero: 10049  
Data: 21/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**7 Titolari di altre cariche o qualifiche**

<b>Procuratore</b>	SAMBUCO DONATO ANTONIO	Rappresentante dell'impresa
<b>Procuratore</b>	CERRITELLI ALESSANDRO	Rappresentante dell'impresa
<b>Procuratrice</b>	POMPILIO ANTONELLA	Rappresentante dell'impresa
<b>Procuratrice</b>	DI CIERO DANIELA	Rappresentante dell'impresa
<b>Procuratrice</b>	CALDARONE MARIA	Rappresentante dell'impresa

**Procuratore**

**SAMBUCO DONATO ANTONIO**

domicilio

Rappresentante dell'impresa  
Nato a YVERDON SVIZZERA il 09/11/1966  
Codice fiscale: SMBDTN66S09Z133N  
Cittadinanza italia  
PESCARA (PE)  
VIA FABRIZIO DE ANDRE' 5 CAP 65129

carica

**procuratore**  
Data atto di nomina 19/09/2018  
Data iscrizione: 17/10/2018  
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE CONFERITI CON ATTO DEL 19.09.2018 DEL NOTAIO CARDELLA GIUSEPPE REP. 9874  
IL PROCURATORE POTRA', IN NOME, PER CONTO E NELL'INTERESSE DI ESSA SOCIETA' MANDANTE, EFFETTUARE I SEGUENTI ATTI:  
1. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA', INCLUSO POSTA ELETTRONICA E PEC;  
2. COMPIERE TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E CONSEGUENZIALI, PRELIMINARI ED ESECUTIVI, IVI INCLUSO LA SOTTOSCRIZIONE DEI SEGUENTI CONTRATTI:  
2.A) CONTRATTI D'ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, MATERIALI E MERCI IN GENERE, INERENTI L'ATTIVITA' DELL'AZIENDA NEI LIMITI DI OPERAZIONI IL CUI AMMONTARE NON SIA SUPERIORE AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

2.B) CONTRATTI PASSIVI DI CONSULENZA, DI COLLABORAZIONE, DI APPALTO, DI FORNITURA E DI SOMMINISTRAZIONE DI QUALSIASI GENERE, ANCHE CON AGENZIE DI LAVORO INTERINALE E COOPERATIVE PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

2.C) CONTRATTI DI NOLEGGIO, DI SPEDIZIONE E DI TRASPORTO DI PERSONE E DI COSE PER IMPORTI NON SUPERIORE AD EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

2.D) CONTRATTI DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE PER QUALUNQUE RISCHIO CON LIMITE DI RISCHIO ASSICURATO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

2.E) CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA, SENZA RAPPRESENTANZA, INCLUSA LA MEDIAZIONE E IL DEPOSITO;

2.F) CONTRATTI DI LEASING O DI NOLEGGIO PER AUTOMOBILI O MACCHINARI E IMPIANTI NECESSARI ALLE ATTIVITA' AZIENDALI ALBERGHIERE PER GLI ALBERGHI IN GESTIONE DIRETTA PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

2.G) CONTRATTI DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;

2.H) CONTRATTI DI FORNITURA DI GAS O METANO PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 60.000,00 (SESSANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;

2.I) CONTRATTI DI FORNITURA PER SERVIZI IDRICI PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE,

2.L) CONTRATTI DI SERVIZI INTERNET, DI TELEFONIA FISSA E MOBILE, DI ABBONAMENTI TELEVISIVI O A SERVIZI INTERATTIVI, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;

2.M) CONTRATTI ATTIVI CON CLIENTI PRIVATI E BUSINESS, ISTITUZIONALI, ENTI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 1.500.000,00 (UNMILIONE CINQUECENTOMILA E ZERO CENTESIMI) PER OGNI CONTRATTO;

3. ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DEI CONTRATTI SOPRA RIPORTATI, PATTI, RISERVE, CONDIZIONI, ANCHE SOSPENSIVE, CLAUSOLE, QUELLA COMPROMISSORIA COMPRESA, PREZZI, CANONI, CORRISPETTIVI, PREMI, COMMISSIONI, PAGARLI ED ESIGERLI, ANCHE IN VIA DI CONGUAGLIO E DI COMPENSAZIONE, RILASCIANDO ED OTTENENDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME;

4. MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE, RESCINDERE E RECEDERE DA QUALUNQUE DEI DETTI CONTRATTI - AD ECCEZIONE DI QUELLI INDICATI NEL PUNTO 2.M) - PURCHE' SENZA CORRESPONSIONE DI INDENNIZZI, PENALI O VINCOLI ED OBBLIGAZIONI CONSEGUENTI TALI OPERAZIONI;

5. CONCORRERE E INTERVENIRE NEGLI APPALTI, CONCORRERE ALLE GARE ED ASTE PER LICITAZIONE PUBBLICA O PRIVATA INDETTE VUOI DALLE AMMINISTRAZIONI STATALI E PARASTATALI VUOI DA ENTI SIA PUBBLICI SIA PRIVATI NONCHE' DA PRIVATI IN GENERE, PRESENTARE OFFERTE ANCHE IN AUMENTO O IN RIBASSO;

6. ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E CONTROLLI DI INVENTARI, INFORMAZIONI E DATI CONTABILI PRESSO E CON CHIUNQUE, SOTTOSCRIVENDONE I RELATIVI VERBALI LIMITATAMENTE ALLE RISULTANZE DELLE ATTIVITA';

7. ESIGERE SOMME COMUNQUE DOVUTE ALLA SOCIETA', RITIRARE DEPOSITI ANCHE GIUDIZIARI, RILASCIARE IN OGNI CASO QUIETANZA E SCARICHI NELLE DEBITE FORME;

8. GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO' E CAMBIALI TRATTE, ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, VAGLIA POSTALI, ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO DI QUALUNQUE GENERE RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA' MANDANTE;

9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE DI FRONTE ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, DEI LAVORATORI IN GENERE O DELLE RAPPRESENTANZE DI CATEGORIA;

10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, GLI UFFICI DELL'ISPettorato DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI IN GENERE, CONCILIARE VERTENZE, ANCHE IN MATERIA DI LAVORO, SOTTOSCRIVENDO E FIRMANDO VERBALI;

11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE SIA PERIFERICA, COMPRESI I MINISTERI, LE DIREZIONI GENERALI, LE PREFETTURE E LE QUESTURE, GLI ENTI LOCALI E AUTONOMI PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI E SIMILI;

12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE DIREZIONI REGIONALI E PROVINCIALI DELLE ENTRATE (EX INTENDENZA DI FINANZA), GLI UFFICI DI REGISTRO E DEL BOLLO, GLI UFFICI PER L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, LE DOGANE, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO DICHIARAZIONI, DENUNCE, RICORSI E RECLAMI PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE TRIBUTARIA VIGENTE E DALLE MODIFICHE EVENTUALMENTE APPORTATE

ALLA STESSA;

13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE NEL CASO DI PRESENTAZIONE DI DENUNCE PER DANNI E ASSISTERE A PERIZIE;

14. ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE IL PERSONALE, INCLUSO IL MANAGEMENT, DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LE RETRIBUZIONI E LE LIQUIDAZIONI ESCLUSIVAMENTE ENTRO I TERMINI PREVISTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORI DI RIFERIMENTO;

15. COSTITUIRE IN MORA I DEBITORI, INTIMARE PRECETTI, CURANDONE, OCCORRENDO, LA REVOCA, INTERVENIRE NELLE PROCEDURE DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA, DI CONCORDATO, DI FALLIMENTO E IN QUALSIASI PROCEDURA CONCURSALE, INSINUARE E DENUNCIARE CREDITI, DICHIARANDONE LA REALTA' E LA VERITA';

16. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO IL BOARD DELLA CONTROLLATA "XENIA INTERNATIONAL LTD.";

17. SOTTOSCRIVERE PROPOSTE NON VINCOLANTI PER CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDE ALBERGHIERE E RICETTIVE;

18. SOTTOSCRIVERE COMUNICATI STAMPA E DISPORRE REPLICHE E RISPOSTE A MEZZO STAMPA;

19. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI CONSULENZA PUBBLICITARIA PER UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

20. NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI SERVIZIO CON LA SOCIETA' "XENIA BALCAN SH.P.K." E CONTROLLARNE IL REGOLARE SVOLGIMENTO;

21. SOTTOSCRIVERE LETTERE E COMUNICAZIONI E CONDURRE ATTIVITA' INERENTI IL NEGOZIATO CON ALBERGHI, AI QUALI LA SOCIETA' MANDANTE INTENDE PROPORRE CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDA (GESTIONE).

**Procuratore**

**CERRITELLI ALESSANDRO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a CHIETI (CH) il 13/09/1977  
Codice fiscale: CRRLSN77P13C632W  
CHIETI (CH)  
VIA ANTON GIULIO MAJANO 9/C CAP 66100

*carica*

**procuratore**  
Data atto di nomina 19/09/2018  
Data iscrizione: 17/10/2018  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE CONFERITI CON ATTO DEL 19.09.2018 DEL NOTAIO CARDELLA GIUSEPPE REP. 9874

IL PROCURATORE POTRA', IN NOME, PER CONTO E NELL'INTERESSE DI ESSA SOCIETA' MANDANTE, EFFETTUARE I SEGUENTI ATTI:

1. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA', INCLUSO POSTA ELETTRONICA E PEC;

2. COMPIERE TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E CONSEGUENZIALI, PRELIMINARI ED ESECUTIVI, IVI INCLUSO LA SOTTOSCRIZIONE DEI SEGUENTI CONTRATTI:

2.A) CONTRATTI D'ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, MATERIALI E MERCI IN GENERE, INERENTI L'ATTIVITA' DELL'AZIENDA NEI LIMITI DI OPERAZIONI IL CUI AMMONTARE NON SIA SUPERIORE AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

2.B) CONTRATTI PASSIVI DI CONSULENZA, DI COLLABORAZIONE, DI APPALTO, DI FORNITURA E DI SOMMINISTRAZIONE DI QUALSIASI GENERE, ANCHE CON AGENZIE DI LAVORO INTERINALE E COOPERATIVE PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

2.C) CONTRATTI DI NOLEGGIO, DI SPEDIZIONE E DI TRASPORTO DI PERSONE E DI COSE PER IMPORTI NON SUPERIORE AD EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

2.D) CONTRATTI DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE PER QUALUNQUE RISCHIO CON LIMITE DI RISCHIO ASSICURATO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

2.E) CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA, SENZA RAPPRESENTANZA, INCLUSA LA MEDIAZIONE E IL DEPOSITO;

2.F) CONTRATTI DI LEASING O DI NOLEGGIO PER AUTOMOBILI O MACCHINARI E IMPIANTI NECESSARI ALLE ATTIVITA' AZIENDALI ALBERGHIERE PER GLI ALBERGHI IN GESTIONE DIRETTA PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;

2.G) CONTRATTI DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;

2.H) CONTRATTI DI FORNITURA DI GAS O METANO PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 60.000,00 (SESSANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;

2.I) CONTRATTI DI FORNITURA PER SERVIZI IDRICI PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE,

2.L) CONTRATTI DI SERVIZI INTERNET, DI TELEFONIA FISSA E MOBILE, DI ABBONAMENTI TELEVISIVI O A SERVIZI INTERATTIVI, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;

2.M) CONTRATTI ATTIVI CON CLIENTI PRIVATI E BUSINESS, ISTITUZIONALI, ENTI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 1.500.000,00 (UNMILIONE CINQUECENTOMILA E ZERO CENTESIMI) PER OGNI CONTRATTO;

3. ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DEI CONTRATTI SOPRA RIPORTATI, PATTI, RISERVE, CONDIZIONI, ANCHE SOSPENSIVE, CLAUSOLE, QUELLA COMPROMISSORIA COMPRESA, PREZZI, CANONI, CORRISPETTIVI, PREMI, COMMISSIONI, PAGARLI ED ESIGERLI, ANCHE IN VIA DI CONGUAGLIO E DI COMPENSAZIONE, RILASCIANDO ED OTTENENDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME;

4. MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE, RESCINDERE E RECEDERE DA QUALUNQUE DEI DETTI CONTRATTI - AD ECCEZIONE DI QUELLI INDICATI NEL PUNTO 2.M) - PURCHE' SENZA CORRESPONSIONE DI INDENNIZZI, PENALI O VINCOLI ED OBBLIGAZIONI CONSEGUENTI TALI OPERAZIONI;

5. CONCORRERE E INTERVENIRE NEGLI APPALTI, CONCORRERE ALLE GARE ED ASTE PER LICITAZIONE PUBBLICA O PRIVATA INDETTE VUOI DALLE AMMINISTRAZIONI STATALI E PARASTATALI VUOI DA ENTI SIA PUBBLICI SIA PRIVATI NONCHE' DA PRIVATI IN GENERE, PRESENTARE OFFERTE ANCHE IN AUMENTO O IN RIBASSO;

6. ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E CONTROLLI DI INVENTARI, INFORMAZIONI E DATI CONTABILI PRESSO E CON CHIUNQUE, SOTTOSCRIVENDONE I RELATIVI VERBALI LIMITATAMENTE ALLE RISULTANZE DELLE ATTIVITA';

7. ESIGERE SOMME COMUNQUE DOVUTE ALLA SOCIETA', RITIRARE DEPOSITI ANCHE GIUDIZIARI, RILASCIARE IN OGNI CASO QUIETANZA E SCARICHI NELLE DEBITE FORME;

8. GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO' E CAMBIALI TRATTE, ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, VAGLIA POSTALI, ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO DI QUALUNQUE GENERE RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA' MANDANTE;

9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE DI FRONTE ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, DEI LAVORATORI IN GENERE O DELLE RAPPRESENTANZE DI CATEGORIA;

10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, GLI UFFICI DELL'ISPettorato DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI IN GENERE, CONCILIARE VERENZE, ANCHE IN MATERIA DI LAVORO, SOTTOSCRIVENDO E FIRMANDO VERBALI;

11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE SIA PERIFERICA, COMPRESI I MINISTERI, LE DIREZIONI GENERALI, LE PREFETTURE E LE QUESTURE, GLI ENTI LOCALI E AUTONOMI PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI E SIMILI;

12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE DIREZIONI REGIONALI E PROVINCIALI DELLE ENTRATE (EX INTENDENZA DI FINANZA), GLI UFFICI DI REGISTRO E DEL BOLLO, GLI UFFICI PER L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, LE DOGANE, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO DICHIARAZIONI, DENUNCE, RICORSI E RECLAMI PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE TRIBUTARIA VIGENTE E DALLE MODIFICHE EVENTUALMENTE APPORTATE ALLA STESSA;

13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE NEL CASO DI PRESENTAZIONE DI DENUNCE PER DANNI E ASSISTERE A PERIZIE;

14. ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE IL PERSONALE, INCLUSO IL MANAGEMENT, DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LE RETRIBUZIONI E LE LIQUIDAZIONI ESCLUSIVAMENTE ENTRO I TERMINI PREVISTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORI DI RIFERIMENTO;

15. COSTITUIRE IN MORA I DEBITORI, INTIMARE PRECETTI, CURANDONE, OCCORRENDO, LA REVOCA, INTERVENIRE NELLE PROCEDURE DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA, DI CONCORDATO, DI FALLIMENTO E IN QUALSIASI PROCEDURA CONCORSALE, INSINUARE E DENUNCIARE CREDITI, DICHIARANDONE LA REALTA' E LA VERITA';

16. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO IL BOARD DELLA CONTROLLATA "XENIA INTERNATIONAL LTD.";

17. SOTTOSCRIVERE PROPOSTE NON VINCOLANTI PER CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDE ALBERGHIERE E RICETTIVE;

**Procuratrice**  
**POMPILO ANTONELLA**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

18. SOTTOSCRIVERE COMUNICATI STAMPA E DISPORRE REPLICHE E RISPOSTE A MEZZO STAMPA;  
19. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI CONSULENZA PUBBLICITARIA PER UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;  
20. NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI SERVIZIO CON LA SOCIETA' "XENIA BALKAN SH.P.K." E CONTROLLARNE IL REGOLARE SVOLGIMENTO;  
21. SOTTOSCRIVERE LETTERE E COMUNICAZIONI E CONDURRE ATTIVITA' INERENTI IL NEGOZIATO CON ALBERGHI, AI QUALI LA SOCIETA' MANDANTE INTENDE PROPORRE CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDA (GESTIONE).

Rappresentante dell'impresa  
Nata a GUARDIAGRELE (CH) il 03/09/1971  
Codice fiscale: PMPNNL71P43E243K  
SAN MARTINO SULLA MARRUCINA (CH)  
VIA PORTA DA CAPO 61 CAP 66010

**procuratrice**

Data atto di nomina 19/09/2018  
Data iscrizione: 17/10/2018  
Durata in carica: fino alla revoca

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE CONFERITI CON ATTO DEL 19.09.2018 DEL NOTAIO CARDELLA GIUSEPPE REP. 9874  
IL PROCURATORE POTRA', IN NOME, PER CONTO E NELL'INTERESSE DI ESSA SOCIETA' MANDANTE, EFFETTUARE I SEGUENTI ATTI:  
1. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA', INCLUSO POSTA ELETTRONICA E PEC;  
2. COMPIERE TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E CONSEGUENZIALI, PRELIMINARI ED ESECUTIVI, IVI INCLUSO LA SOTTOSCRIZIONE DEI SEGUENTI CONTRATTI:  
2.A) CONTRATTI D'ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, MATERIALI E MERCI IN GENERE, INERENTI L'ATTIVITA' DELL'AZIENDA NEI LIMITI DI OPERAZIONI IL CUI AMMONTARE NON SIA SUPERIORE AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;  
2.B) CONTRATTI PASSIVI DI CONSULENZA, DI COLLABORAZIONE, DI APPALTO, DI FORNITURA E DI SOMMINISTRAZIONE DI QUALSIASI GENERE, ANCHE CON AGENZIE DI LAVORO INTERINALE E COOPERATIVE PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;  
2.C) CONTRATTI DI NOLEGGIO, DI SPEDIZIONE E DI TRASPORTO DI PERSONE E DI COSE PER IMPORTI NON SUPERIORE AD EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;  
2.D) CONTRATTI DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE PER QUALUNQUE RISCHIO CON LIMITE DI RISCHIO ASSICURATO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;  
2.E) CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA, SENZA RAPPRESENTANZA, INCLUSA LA MEDIAZIONE E IL DEPOSITO;  
2.F) CONTRATTI DI LEASING O DI NOLEGGIO PER AUTOMOBILI O MACCHINARI E IMPIANTI NECESSARI ALLE ATTIVITA' AZIENDALI ALBERGHIERE PER GLI ALBERGHI IN GESTIONE DIRETTA PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;  
2.G) CONTRATTI DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;  
2.H) CONTRATTI DI FORNITURA DI GAS O METANO PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 60.000,00 (SESSANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;  
2.I) CONTRATTI DI FORNITURA PER SERVIZI IDRICI PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE,  
2.L) CONTRATTI DI SERVIZI INTERNET, DI TELEFONIA FISSA E MOBILE, DI ABBONAMENTI TELEVISIVI O A SERVIZI INTERATTIVI, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;  
2.M) CONTRATTI ATTIVI CON CLIENTI PRIVATI E BUSINESS, ISTITUZIONALI, ENTI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 1.500.000,00 (UNMILIONECINQUECENTOMILA E ZERO CENTESIMI) PER OGNI CONTRATTO;

3. ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DEI CONTRATTI SOPRA RIPORTATI, PATTI, RISERVE, CONDIZIONI, ANCHE SOSPENSIVE, CLAUSOLE, QUELLA COMPROMISSORIA COMPRESA, PREZZI, CANONI, CORRISPETTIVI, PREMI, COMMISSIONI, PAGARLI ED ESIGERLI, ANCHE IN VIA DI CONGUAGLIO E DI COMPENSAZIONE, RILASCIANDO ED OTTENENDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME;
4. MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE, RESCINDERE E RECEDERE DA QUALUNQUE DEI DETTI CONTRATTI - AD ECCEZIONE DI QUELLI INDICATI NEL PUNTO 2.M) - PURCHE' SENZA CORRESPONSIONE DI INDENNIZZI, PENALI O VINCOLI ED OBBLIGAZIONI CONSEGUENTI TALI OPERAZIONI;
5. CONCORRERE E INTERVENIRE NEGLI APPALTI, CONCORRERE ALLE GARE ED ASTE PER LICITAZIONE PUBBLICA O PRIVATA INDETTATE DALLE AMMINISTRAZIONI STATALI E PARASTATALI VUOI DA ENTI SIA PUBBLICI SIA PRIVATI NONCHE' DA PRIVATI IN GENERE, PRESENTARE OFFERTE ANCHE IN AUMENTO O IN RIBASSO;
6. ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E CONTROLLI DI INVENTARI, INFORMAZIONI E DATI CONTABILI PRESSO E CON CHIUNQUE, SOTTOSCRIVENDONE I RELATIVI VERBALI LIMITATAMENTE ALLE RISULTANZE DELLE ATTIVITA';
7. ESIGERE SOMME COMUNQUE DOVUTE ALLA SOCIETA', RITIRARE DEPOSITI ANCHE GIUDIZIARI, RILASCIARE IN OGNI CASO QUIETANZA E SCARICHI NELLE DEBITE FORME;
8. GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO' E CAMBIALI TRATTE, ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, VAGLIA POSTALI, ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO DI QUALUNQUE GENERE RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA' MANDANTE;
9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE DI FRONTE ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, DEI LAVORATORI IN GENERE O DELLE RAPPRESENTANZE DI CATEGORIA;
10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, GLI UFFICI DELL'ISPETTORATO DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI IN GENERE, CONCILIARE VERTENZE, ANCHE IN MATERIA DI LAVORO, SOTTOSCRIVENDO E FIRMANDO VERBALI;
11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE SIA PERIFERICA, COMPRESI I MINISTERI, LE DIREZIONI GENERALI, LE PREFETTURE E LE QUESTURE, GLI ENTI LOCALI E AUTONOMI PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI E SIMILI;
12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE DIREZIONI REGIONALI E PROVINCIALI DELLE ENTRATE (EX INTENDENZA DI FINANZA), GLI UFFICI DI REGISTRO E DEL BOLLO, GLI UFFICI PER L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, LE DOGANE, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO DICHIARAZIONI, DENUNCE, RICORSI E RECLAMI PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE TRIBUTARIA VIGENTE E DALLE MODIFICHE EVENTUALMENTE APPORTATE ALLA STESSA;
13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE NEL CASO DI PRESENTAZIONE DI DENUNCE PER DANNI E ASSISTERE A PERIZIE;
14. ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE IL PERSONALE, INCLUSO IL MANAGEMENT, DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LE RETRIBUZIONI E LE LIQUIDAZIONI ESCLUSIVAMENTE ENTRO I TERMINI PREVISTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORI DI RIFERIMENTO;
15. COSTITUIRE IN MORA I DEBITORI, INTIMARE PRECETTI, CURANDONE, OCCORRENDO, LA REVOCA, INTERVENIRE NELLE PROCEDURE DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA, DI CONCORDATO, DI FALLIMENTO E IN QUALSIASI PROCEDURA CONCURSALE, INSINUARE E DENUNCIARE CREDITI, DICHIARANDONE LA REALTA' E LA VERITA';
16. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO IL BOARD DELLA CONTROLLATA "XENIA INTERNATIONAL LTD.";
17. SOTTOSCRIVERE PROPOSTE NON VINCOLANTI PER CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDE ALBERGHIERE E RICETTIVE;
18. SOTTOSCRIVERE COMUNICATI STAMPA E DISPORRE REPLICHE E RISPOSTE A MEZZO STAMPA;
19. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI CONSULENZA PUBBLICITARIA PER UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
20. NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI SERVIZIO CON LA SOCIETA' "XENIA BALCAN SH.P.K." E CONTROLLARNE IL REGOLARE SVOLGIMENTO;
21. SOTTOSCRIVERE LETTERE E COMUNICAZIONI E CONDURRE ATTIVITA' INERENTI IL NEGOZIATO CON ALBERGHI, AI QUALI LA SOCIETA' MANDANTE INTENDE PROPORRE CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDA (GESTIONE).

**Procuratrice**

**DI CIERO DANIELA**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

Rappresentante dell'impresa  
Nata a GUARDIAGRELE (CH) il 17/07/1980  
Codice fiscale: DCRDNL80L57E243M  
ORSOGNA (CH)  
CONTRADA SETTE VIE 2 CAP 66036

**procuratrice**

Data atto di nomina 19/09/2018  
Data iscrizione: 17/10/2018  
Durata in carica: fino alla revoca

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE CONFERITI CON ATTO DEL 19.09.2018 DEL NOTAIO CARDELLA GIUSEPPE REP. 9874  
IL PROCURATORE POTRA', IN NOME, PER CONTO E NELL'INTERESSE DI ESSA SOCIETA' MANDANTE, EFFETTUARE I SEGUENTI ATTI:

1. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA', INCLUSO POSTA ELETTRONICA E PEC;
2. COMPIERE TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E CONSEGUENZIALI, PRELIMINARI ED ESECUTIVI, IVI INCLUSO LA SOTTOSCRIZIONE DEI SEGUENTI CONTRATTI:
  - 2.A) CONTRATTI D'ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, MATERIALI E MERCI IN GENERE, INERENTI L'ATTIVITA' DELL'AZIENDA NEI LIMITI DI OPERAZIONI IL CUI AMMONTARE NON SIA SUPERIORE AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
  - 2.B) CONTRATTI PASSIVI DI CONSULENZA, DI COLLABORAZIONE, DI APPALTO, DI FORNITURA E DI SOMMINISTRAZIONE DI QUALSIASI GENERE, ANCHE CON AGENZIE DI LAVORO INTERINALE E COOPERATIVE PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
  - 2.C) CONTRATTI DI NOLEGGIO, DI SPEDIZIONE E DI TRASPORTO DI PERSONE E DI COSE PER IMPORTI NON SUPERIORE AD EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
  - 2.D) CONTRATTI DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE PER QUALUNQUE RISCHIO CON LIMITE DI RISCHIO ASSICURATO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
  - 2.E) CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA, SENZA RAPPRESENTANZA, INCLUSA LA MEDIAZIONE E IL DEPOSITO;
  - 2.F) CONTRATTI DI LEASING O DI NOLEGGIO PER AUTOMOBILI O MACCHINARI E IMPIANTI NECESSARI ALLE ATTIVITA' AZIENDALI ALBERGHIERE PER GLI ALBERGHI IN GESTIONE DIRETTA PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
  - 2.G) CONTRATTI DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;
  - 2.H) CONTRATTI DI FORNITURA DI GAS O METANO PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 60.000,00 (SESSANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;
  - 2.I) CONTRATTI DI FORNITURA PER SERVIZI IDRICI PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;
  - 2.L) CONTRATTI DI SERVIZI INTERNET, DI TELEFONIA FISSA E MOBILE, DI ABBONAMENTI TELEVISIVI O A SERVIZI INTERATTIVI, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;
  - 2.M) CONTRATTI ATTIVI CON CLIENTI PRIVATI E BUSINESS, ISTITUZIONALI, ENTI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 1.500.000,00 (UNMILIONECINQUECENTOMILA E ZERO CENTESIMI) PER OGNI CONTRATTO;
3. ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DEI CONTRATTI SOPRA RIPORTATI, PATTI, RISERVE, CONDIZIONI, ANCHE SOSPENSIVE, CLAUSOLE, QUELLA COMPROMISSORIA COMPRESA, PREZZI, CANONI, CORRISPETTIVI, PREMI, COMMISSIONI, PAGARLI ED ESIGERLI, ANCHE IN VIA DI CONGUAGLIO E DI COMPENSAZIONE, RILASCIANDO ED OTTENENDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME;
4. MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE, RESCINDERE E RECEDERE DA QUALUNQUE DEI DETTI CONTRATTI - AD ECCEZIONE DI QUELLI INDICATI NEL PUNTO 2.M) - PURCHE' SENZA CORRESPONSIONE DI INDENNIZZI, PENALI O VINCOLI ED OBBLIGAZIONI CONSEGUENTI TALI OPERAZIONI;
5. CONCORRERE E INTERVENIRE NEGLI APPALTI, CONCORRERE ALLE GARE ED ASTE PER

LICITAZIONE PUBBLICA O PRIVATA INDETTE VUOI DALLE AMMINISTRAZIONI STATALI E PARASTATALI VUOI DA ENTI SIA PUBBLICI SIA PRIVATI NONCHE' DA PRIVATI IN GENERE, PRESENTARE OFFERTE ANCHE IN AUMENTO O IN RIBASSO;

6. ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E CONTROLLI DI INVENTARI, INFORMAZIONI E DATI CONTABILI PRESSO E CON CHIUNQUE, SOTTOSCRIVENDONE I RELATIVI VERBALI LIMITATAMENTE ALLE RISULTANZE DELLE ATTIVITA';
7. ESIGERE SOMME COMUNQUE DOVUTE ALLA SOCIETA', RITIRARE DEPOSITI ANCHE GIUDIZIARI, RILASCIARE IN OGNI CASO QUIETANZA E SCARICHI NELLE DEBITE FORME;
8. GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO' E CAMBIALI TRATTE, ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, VAGLIA POSTALI, ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO DI QUALUNQUE GENERE RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA' MANDANTE;
9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE DI FRONTE ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, DEI LAVORATORI IN GENERE O DELLE RAPPRESENTANZE DI CATEGORIA;
10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, GLI UFFICI DELL'ISPettorato DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI IN GENERE, CONCILIARE VERTENZE, ANCHE IN MATERIA DI LAVORO, SOTTOSCRIVENDO E FIRMANDO VERBALI;
11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE SIA PERIFERICA, COMPRESI I MINISTERI, LE DIREZIONI GENERALI, LE PREFETTURE E LE QUESTURE, GLI ENTI LOCALI E AUTONOMI PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI E SIMILI;
12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE DIREZIONI REGIONALI E PROVINCIALI DELLE ENTRATE (EX INTENDENZA DI FINANZA), GLI UFFICI DI REGISTRO E DEL BOLLO, GLI UFFICI PER L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, LE DOGANE, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO DICHIARAZIONI, DENUNCE, RICORSI E RECLAMI PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE TRIBUTARIA VIGENTE E DALLE MODIFICHE EVENTUALMENTE APPORTATE ALLA STESSA;
13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE NEL CASO DI PRESENTAZIONE DI DENUNCE PER DANNI E ASSISTERE A PERIZIE;
14. ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE IL PERSONALE, INCLUSO IL MANAGEMENT, DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LE RETRIBUZIONI E LE LIQUIDAZIONI ESCLUSIVAMENTE ENTRO I TERMINI PREVISTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORI DI RIFERIMENTO;
15. COSTITUIRE IN MORA I DEBITORI, INTIMARE PRECETTI, CURANDONE, OCCORRENDO, LA REVOCA, INTERVENIRE NELLE PROCEDURE DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA, DI CONCORDATO, DI FALLIMENTO E IN QUALSIASI PROCEDURA CONCORSALE, INSINUARE E DENUNCIARE CREDITI, DICHIARANDONE LA REALTA' E LA VERITA';
16. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO IL BOARD DELLA CONTROLLATA "XENIA INTERNATIONAL LTD.";
17. SOTTOSCRIVERE PROPOSTE NON VINCOLANTI PER CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDE ALBERGHIERE E RICETTIVE;
18. SOTTOSCRIVERE COMUNICATI STAMPA E DISPORRE REPLICHE E RISPOSTE A MEZZO STAMPA;
19. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI CONSULENZA PUBBLICITARIA PER UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
20. NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI SERVIZIO CON LA SOCIETA' "XENIA BALCAN SH.P.K." E CONTROLLARNE IL REGOLARE SVOLGIMENTO;
21. SOTTOSCRIVERE LETTERE E COMUNICAZIONI E CONDURRE ATTIVITA' INERENTI IL NEGOZIATO CON ALBERGHI, AI QUALI LA SOCIETA' MANDANTE INTENDE PROPORRE CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDA (GESTIONE).

**Procuratrice**  
**CALDARONE MARIA**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nata a DARTFORD GRAN BRETAGNA il 07/12/1971  
Codice fiscale: CLDMRA71T47Z114B  
Cittadinanza italia  
ARI (CH)  
VIA SAN PIETRO 111 CAP 66010



*carica*

**procuratrice**

Data atto di nomina 19/09/2018

Data iscrizione: 17/10/2018

Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI PROCURATORE CONFERITI CON ATTO DEL 19.09.2018 DEL NOTAIO CARDELLA GIUSEPPE REP. 9874

IL PROCURATORE POTRA', IN NOME, PER CONTO E NELL'INTERESSE DI ESSA SOCIETA' MANDANTE, EFFETTUARE I SEGUENTI ATTI:

1. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA', INCLUSO POSTA ELETTRONICA E PEC;
2. COMPIERE TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E CONSEGUENZIALI, PRELIMINARI ED ESECUTIVI, IVI INCLUSO LA SOTTOSCRIZIONE DEI SEGUENTI CONTRATTI:
  - 2.A) CONTRATTI D'ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, MATERIALI E MERCI IN GENERE, INERENTI L'ATTIVITA' DELL'AZIENDA NEI LIMITI DI OPERAZIONI IL CUI AMMONTARE NON SIA SUPERIORE AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
  - 2.B) CONTRATTI PASSIVI DI CONSULENZA, DI COLLABORAZIONE, DI APPALTO, DI FORNITURA E DI SOMMINISTRAZIONE DI QUALSIASI GENERE, ANCHE CON AGENZIE DI LAVORO INTERINALE E COOPERATIVE PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
  - 2.C) CONTRATTI DI NOLEGGIO, DI SPEDIZIONE E DI TRASPORTO DI PERSONE E DI COSE PER IMPORTI NON SUPERIORE AD EURO 15.000,00 (QUINDICIMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
  - 2.D) CONTRATTI DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE PER QUALUNQUE RISCHIO CON LIMITE DI RISCHIO ASSICURATO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000,00 (UNMILIONE E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
  - 2.E) CONTRATTI DI MANDATO, DI COMMISSIONE, DI AGENZIA, SENZA RAPPRESENTANZA, INCLUSA LA MEDIAZIONE E IL DEPOSITO;
  - 2.F) CONTRATTI DI LEASING O DI NOLEGGIO PER AUTOMOBILI O MACCHINARI E IMPIANTI NECESSARI ALLE ATTIVITA' AZIENDALI ALBERGHIERE PER GLI ALBERGHI IN GESTIONE DIRETTA PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
  - 2.G) CONTRATTI DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;
  - 2.H) CONTRATTI DI FORNITURA DI GAS O METANO PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 60.000,00 (SESSANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;
  - 2.I) CONTRATTI DI FORNITURA PER SERVIZI IDRICI PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;
  - 2.L) CONTRATTI DI SERVIZI INTERNET, DI TELEFONIA FISSA E MOBILE, DI ABBONAMENTI TELEVISIVI O A SERVIZI INTERATTIVI, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI) ANNUI, PER OGNI UTENZA CONTRATTUALE;
  - 2.M) CONTRATTI ATTIVI CON CLIENTI PRIVATI E BUSINESS, ISTITUZIONALI, ENTI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PER IMPORTI COMPLESSIVI NON SUPERIORI AD EURO 1.500.000,00 (UNMILIONECINQUECENTOMILA E ZERO CENTESIMI) PER OGNI CONTRATTO;
3. ACCETTARE, IMPORRE E CONVENIRE IN QUALUNQUE DEI CONTRATTI SOPRA RIPORTATI, PATTI, RISERVE, CONDIZIONI, ANCHE SOSPENSIVE, CLAUSOLE, QUELLA COMPROMISSORIA COMPRESA, PREZZI, CANONI, CORRISPETTIVI, PREMI, COMMISSIONI, PAGARLI ED ESIGERLI, ANCHE IN VIA DI CONGUAGLIO E DI COMPENSAZIONE, RILASCIANDO ED OTTENENDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME;
4. MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE, RESCINDERE E RECEDERE DA QUALUNQUE DEI DETTI CONTRATTI - AD ECCEZIONE DI QUELLI INDICATI NEL PUNTO 2.M) - PURCHE' SENZA CORRESPONSIONE DI INDENNIZZI, PENALI O VINCOLI ED OBBLIGAZIONI CONSEGUENTI TALI OPERAZIONI;
5. CONCORRERE E INTERVENIRE NEGLI APPALTI, CONCORRERE ALLE GARE ED ASTE PER LICITAZIONE PUBBLICA O PRIVATA INDETTE VUOI DALLE AMMINISTRAZIONI STATALI E PARASTATALI VUOI DA ENTI SIA PUBBLICI SIA PRIVATI NONCHE' DA PRIVATI IN GENERE, PRESENTARE OFFERTE ANCHE IN AUMENTO O IN RIBASSO;
6. ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E CONTROLLI DI INVENTARI, INFORMAZIONI E DATI CONTABILI PRESSO E CON CHIUNQUE, SOTTOSCRIVENDONE I RELATIVI VERBALI LIMITATAMENTE ALLE RISULTANZE DELLE ATTIVITA';
7. ESIGERE SOMME COMUNQUE DOVUTE ALLA SOCIETA', RITIRARE DEPOSITI ANCHE GIUDIZIARI, RILASCIARE IN OGNI CASO QUIETANZA E SCARICHI NELLE DEBITE FORME;
8. GIRARE PER L'INCASSO E PER LO SCONTO PAGHERO' E CAMBIALI TRATTE, ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, VAGLIA POSTALI, ORDINATIVI E MANDATI DI PAGAMENTO DI QUALUNQUE GENERE RILASCIATI DA TERZI ALLA SOCIETA' MANDANTE;

9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE DI FRONTE ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, DEI LAVORATORI IN GENERE O DELLE RAPPRESENTANZE DI CATEGORIA;
10. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, GLI UFFICI DELL'ISPettorato DEL LAVORO, GLI ISTITUTI PER LE ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI IN GENERE, CONCILIARE VERTENZE, ANCHE IN MATERIA DI LAVORO, SOTTOSCRIVENDO E FIRMANDO VERBALI;
11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE AVANTI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE SIA PERIFERICA, COMPRESI I MINISTERI, LE DIREZIONI GENERALI, LE PREFETTURE E LE QUESTURE, GLI ENTI LOCALI E AUTONOMI PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI, LICENZE, AUTORIZZAZIONI E SIMILI;
12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE DIREZIONI REGIONALI E PROVINCIALI DELLE ENTRATE (EX INTENDENZA DI FINANZA), GLI UFFICI DI REGISTRO E DEL BOLLO, GLI UFFICI PER L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO, LE DOGANE, GLI UFFICI TECNICI ERARIALI, L'AGENZIA DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DISTRETTUALI DELLE IMPOSTE, GLI UFFICI COMUNALI, INCLUSI QUELLI PER I TRIBUTI LOCALI, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO DICHIARAZIONI, DENUNCE, RICORSI E RECLAMI PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE TRIBUTARIA VIGENTE E DALLE MODIFICHE EVENTUALMENTE APPORTATE ALLA STESSA;
13. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E DI RIASSICURAZIONE NEL CASO DI PRESENTAZIONE DI DENUNCE PER DANNI E ASSISTERE A PERIZIE;
14. ASSUMERE, PROMUOVERE, TRASFERIRE E LICENZIARE IL PERSONALE, INCLUSO IL MANAGEMENT, DETERMINANDONE LE QUALIFICHE, LE RETRIBUZIONI E LE LIQUIDAZIONI ESCLUSIVAMENTE ENTRO I TERMINI PREVISTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORI DI RIFERIMENTO;
15. COSTITUIRE IN MORA I DEBITORI, INTIMARE PRECETTI, CURANDONE, OCCORRENDO, LA REVOCA, INTERVENIRE NELLE PROCEDURE DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA, DI CONCORDATO, DI FALLIMENTO E IN QUALSIASI PROCEDURA CONCORSUALE, INSINUARE E DENUNCIARE CREDITI, DICHIARANDONE LA REALTA' E LA VERITA';
16. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO IL BOARD DELLA CONTROLLATA "XENIA INTERNATIONAL LTD.";
17. SOTTOSCRIVERE PROPOSTE NON VINCOLANTI PER CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDE ALBERGHIERE E RICETTIVE;
18. SOTTOSCRIVERE COMUNICATI STAMPA E DISPORRE REPLICHE E RISPOSTE A MEZZO STAMPA;
19. SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI CONSULENZA PUBBLICITARIA PER UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 25.000,00 (VENTICINQUEMILA E ZERO CENTESIMI), PER OGNI CONTRATTO;
20. NEGOZIARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI SERVIZIO CON LA SOCIETA' "XENIA BALCAN SH.P.K." E CONTROLLARNE IL REGOLARE SVOLGIMENTO;
21. SOTTOSCRIVERE LETTERE E COMUNICAZIONI E CONDURRE ATTIVITA' INERENTI IL NEGOZIATO CON ALBERGHI, AI QUALI LA SOCIETA' MANDANTE INTENDE PROPORRE CONTRATTI DI AFFITTO DI AZIENDA (GESTIONE).

## 8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

### Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	11/10/1999	CH-1999-13218	XENIA HOTELLERIE[.] C.F. 01691390692	MAZZILLI PAOLA C.F. MZZPLA65M63C765S
affitto di ramo d'azienda	31/03/2014	TO-2014-54224	SANCARLO VIAGGI [..] C.F. 07334210015	XENIA HOTELLERIE[.] C.F. 01691390692
risoluzione contratto affitto d'azienda	30/03/2015	TO-2015-44288	SANCARLO VIAGGI [..] C.F. 07334210015	XENIA HOTELLERIE[.] C.F. 01691390692
compravendita	27/05/2015	CH-2015-10717	XENIA HOTELLERIE[.] C.F. 01691390692	VENTURA S.P.A. C.F. 00550580260
affitto/comodato	25/01/2016	CH-2016-3520	IMMOBILIARE ALCI[.] C.F. 02176700694	XENIA HOTELLERIE[.] C.F. 01691390692
affitto/comodato	15/03/2018	PG-2018-11171	EDILINVEST S.R.L. C.F. 01291500542	XENIA HOTELLERIE[.] C.F. 01691390692
atto integrativo affitto 15/3/2018	03/04/2018	PG-2018-11970	EDILINVEST S.R.L. C.F. 01291500542	XENIA HOTELLERIE[.] C.F. 01691390692
affitto/comodato	26/07/2018	MO-2018-46222	IMMOBILIARE CANA[.] C.F. 00176370369	XENIA HOTELLERIE[.] C.F. 01691390692

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	23/11/2018	MI-2018-486816	ALTEC S.R.L. C.F. 03208200968	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
affitto/comodato	17/01/2019	PG-2019-5038	COLDIMOLINO S.P.A. C.F. 01782840548	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
affitto/comodato	27/03/2019	CH-2019-13455	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692	FARO FOOD S.A.S.[...] C.F. 04535270260
affitto/comodato	27/03/2019	TV-2019-30193	HOST AND WINE S.R.L. C.F. 02253390260	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
compravendita	26/08/2020	RE-2020-32781	MEDAGLIONI S.R.L. C.F. 01351010358	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
affitto/comodato	11/11/2020	CH-2020-53696	IMMOBILIARE ALCI[...] C.F. 02176700694	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
cessione sotto condizione sospensiva	11/11/2020	CH-2020-53702	IMMOBILIARE ALCI[...] C.F. 02176700694	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
cessione di ramo d'azienda	28/01/2021	BO-2021-11958	CA S.R.L. C.F. 03031701208	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
cessione ramo azienda con riserva propri	21/05/2021	BO-2021-42944	DOMA S.R.L. C.F. 00571300375	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
risoluzione contratto rep.27938	10/08/2021	PG-2021-138858	EDILINVEST S.R.L. C.F. 01291500542	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
risoluzione affitto ramo azienda	11/05/2022	PG-2022-25724	COLDIMOLINO S.P.A. C.F. 01782840548	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
compravendita	22/12/2022	BO-2023-1412	OSTERIA DEL CAPP[...] C.F. 03293571208	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692
risoluzione affitto d'azienda	22/12/2022	CH-2023-3266	XENIA HOTELLERIE[...] C.F. 01691390692	OSTERIA DEL CAPP[...] C.F. 03293571208

### Fusioni e scissioni

Tipo di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	15/05/2009	AIANERA IMMOBILIARE S.R.L. C.F. 02144480692 ESSENTIA VIAGGI SRL C.F. 08749991009
Fusione mediante incorporazione di	16/06/2009	ESSENTIA VIAGGI S.R.L. C.F. 08749991009 AIANERA IMMOBILIARE S.R.L. C.F. 02144480692
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	11/07/2014	SCRINIUM S.R.L. C.F. 02384310690
Fusione mediante incorporazione di	18/07/2014	SCRINIUM S.R.L. C.F. 02384310690

### Subentri

Tipo	Denominazione	Codice Fiscale
Precedente titolare dell'attività	RANIERI DANIELA	

### Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

**compravendita**

*estremi della pratica*

Data atto: 11/10/1999

Data protocollo: 23/11/1999

Data deposito: 22/10/1999

Numero protocollo: CH-1999-13218

*estremi ed oggetto dell'atto*

Notaio: TOMAZZOLI GUIDO  
Numero repertorio: 8994  
Cedente: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: " **SENECA CONSULTING  
MARKETING E PROMOTION S.A.S. DI RANIERI**  
Cessionario: **MAZZILLI PAOLA**  
Codice fiscale: MZZPLA65M63C765S

**affitto di ramo d'azienda**

*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 31/03/2014                      Data deposito: 24/04/2014  
Data protocollo: 24/04/2014              Numero protocollo: TO-2014-54224  
Notaio: CRDGPP67B02A535F  
Numero repertorio: 5274  
Cedente: **SANCARLO VIAGGI S.R.L.**  
Codice fiscale: 07334210015  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **SAN CARLO VIAGGI S.R.L.**  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **SENECA CONSULTING  
MARKETING & PROMOTION S.P.A.**

*note*  
l'affitto di ramo d'azienda e' a tempo determinato, di durata pari a 12 mesi, con decorrenza 01/05/2014 e prima scadenza al 30/04/2015;  
il contratto si intendera' tacitamente rinnovato per altri dodici mesi, in caso di mancata disdetta, da inviarsi almeno 3 (tre) mesi prima della scadenza.

**risoluzione contratto affitto d'azienda**

*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 30/03/2015                      Data deposito: 08/04/2015  
Data protocollo: 08/04/2015              Numero protocollo: TO-2015-44288  
Notaio: STMGR76C05F839N  
Numero repertorio: 3331  
Cedente: **SANCARLO VIAGGI S.R.L.**  
Codice fiscale: 07334210015  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **SENECA CONSULTING  
MARKETING & PROMOTION S.P.A. IN BREVE "SENECA S**  
dal 30/03/2015 risoluzione contratto di affitto di cui all'atto del: 31/03/2014 protocollo: to/2014/54224 del 24/04/2014 repertorio: 5274.

*note*

**compravendita**

*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 27/05/2015                      Data deposito: 05/06/2015  
Data protocollo: 05/06/2015              Numero protocollo: CH-2015-10717  
Notaio: MTTFRC85C04L736U  
Numero repertorio: 702/314  
Cedente: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **SENECA CONSULTING  
MARKETING & PROMOTION S.P.A. IN BREVE "SENECA S**  
Cessionario: **VENTURA S.P.A.**  
Codice fiscale: 00550580260  
il ramo d'azienda oggetto del presente contratto di cessione risulta rappresentato da un'agenzia viaggi specializzata nel settore "business travel".  
il ramo d'azienda viene ceduto con effetto dal 1 giugno 2015.

**affitto/comodato**

*estremi della pratica*

Data atto: 25/01/2016                      Data deposito: 16/02/2016  
Data protocollo: 16/02/2016              Numero protocollo: CH-2016-3520

*estremi ed oggetto dell'atto*

Notaio: CRDGPP67B02A535F  
Numero repertorio: 6976  
Cedente: **IMMOBILIARE ALCIONE S.R.L.**  
Codice fiscale: 02176700694  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**

**affitto/comodato**

*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 15/03/2018                      Data deposito: 27/03/2018  
Data protocollo: 27/03/2018              Numero protocollo: PG-2018-11171  
Notaio: BRFFPP63L03D653I  
Numero repertorio: 27938  
Cedente: **EDILINVEST S.R.L.**  
Codice fiscale: 01291500542  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **EDILINVEST S.R.L.**  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**

**atto integrativo affitto 15/3/2018**

*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 03/04/2018                      Data deposito: 05/04/2018  
Data protocollo: 05/04/2018              Numero protocollo: PG-2018-11970  
Notaio: BRFFPP63L03D653I  
Numero repertorio: 27983  
Cedente: **EDILINVEST S.R.L.**  
Codice fiscale: 01291500542  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **EDILINVEST S.R.L.**  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**

**affitto/comodato**

*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 26/07/2018                      Data deposito: 31/07/2018  
Data protocollo: 31/07/2018              Numero protocollo: MO-2018-46222  
Notaio: MLGCHR71A57F257X  
Numero repertorio: 12113/4812  
Cedente: **IMMOBILIARE CANALGRANDE - SOCIETA' PER AZIONI**  
Codice fiscale: 00176370369  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**

**compravendita**

*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 23/11/2018                      Data deposito: 29/11/2018  
Data protocollo: 29/11/2018              Numero protocollo: MI-2018-486816  
Notaio: LOMBARDO BARBARA  
Numero repertorio: 2376  
Cedente: **ALTEC S.R.L.**  
Codice fiscale: 03208200968  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**

**affitto/comodato**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 17/01/2019                      Data deposito: 01/02/2019  
Data protocollo: 01/02/2019              Numero protocollo: PG-2019-5038  
Notaio: ZNOLMR64E18F205I  
Numero repertorio: 35944/16745  
Cedente: **COLDIMOLINO S.P.A.**  
Codice fiscale: 01782840548  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**

**affitto/comodato**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 27/03/2019                      Data deposito: 01/04/2019  
Data protocollo: 01/04/2019              Numero protocollo: CH-2019-13455  
Notaio: CSTSVT66S12F537F  
Numero repertorio: 20809  
Cedente: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**  
Cessionario: **FARO FOOD S.A.S. DI NICOLAS AMBROSIO ROBECHI & C.**  
Codice fiscale: 04535270260

**affitto/comodato**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 27/03/2019                      Data deposito: 01/04/2019  
Data protocollo: 01/04/2019              Numero protocollo: TV-2019-30193  
Notaio: CSTSVT66S12F537F  
Numero repertorio: 20808  
Cedente: **HOST AND WINE S.R.L.**  
Codice fiscale: 02253390260  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**

**compravendita**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 26/08/2020                      Data deposito: 03/09/2020  
Data protocollo: 03/09/2020              Numero protocollo: RE-2020-32781  
Notaio: ZANICHELLI LUIGI  
Numero repertorio: 122101  
Cedente: **MEDAGLIONI S.R.L.**  
Codice fiscale: 01351010358  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**

**affitto/comodato**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 11/11/2020                      Data deposito: 26/11/2020  
Data protocollo: 26/11/2020              Numero protocollo: CH-2020-53696  
Notaio: CRDGPP67B02A535F  
Numero repertorio: 12292  
Cedente: **IMMOBILIARE ALCIONE S.R.L.**  
Codice fiscale: 02176700694  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**

**cessione sotto condizione sospensiva**  
*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 11/11/2020                      Data deposito: 26/11/2020  
Data protocollo: 26/11/2020              Numero protocollo: CH-2020-53702  
Notaio: CRDGPP67B02A535F  
Numero repertorio: 12294  
Cedente: **IMMOBILIARE ALCIONE S.R.L.**  
Codice fiscale: 02176700694  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**  
l'efficacia del contratto e' sospensivamente condizionata all'avveramento di entrambe le seguenti condizioni:  
a) avvenuta consegna all'acquirente, in relazione ad ognuno dei soggetti che hanno avuto la legale rappresentanza del venditore nel periodo decorrente dal di' 1 gennaio 2015 alla data in cui diverra' efficace il presente contratto ed il contratto di locazione, di certificati dei carichi pendenti, ai sensi dell'art. 27 del d.p.r. 14 novembre 2002, n. 313.  
interventuta omologa, entro e non oltre il termine ultimo del 31 marzo 2021(il "termine"), dell'accordo di ristrutturazione dei debiti.

**cessione di ramo d'azienda**  
*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 28/01/2021                      Data deposito: 12/02/2021  
Data protocollo: 12/02/2021              Numero protocollo: BO-2021-11958  
Notaio: CIOFFI MONICA  
Numero repertorio: 35480  
Cedente: **CA S.R.L.**  
Codice fiscale: 03031701208  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A.**

**cessione ramo azienda con riserva propri**  
*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 21/05/2021                      Data deposito: 15/06/2021  
Data protocollo: 15/06/2021              Numero protocollo: BO-2021-42944  
Notaio: CIOFFI MONICA  
Numero repertorio: 35649  
Cedente: **DOMA S.R.L.**  
Codice fiscale: 00571300375  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692

**risoluzione contratto rep.27938**  
*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 10/08/2021                      Data deposito: 26/08/2021  
Data protocollo: 26/08/2021              Numero protocollo: PG-2021-138858  
Notaio: BRFFPP63L03D653I  
Numero repertorio: 30490  
Cedente: **EDILINVEST S.R.L.**  
Codice fiscale: 01291500542  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **EDILINVEST S.R.L.**  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692

**risoluzione affitto ramo azienda**  
*estremi della pratica*

Data atto: 11/05/2022                      Data deposito: 18/05/2022  
Data protocollo: 18/05/2022              Numero protocollo: PG-2022-25724

*estremi ed oggetto dell'atto*

Notaio: LOMBARDO BARBARA  
Numero repertorio: 3774  
Cedente: **COLDIMOLINO S.P.A.**  
Codice fiscale: 01782840548  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692

**compravendita**

*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 22/12/2022                      Data deposito: 05/01/2023  
Data protocollo: 05/01/2023              Numero protocollo: BO-2023-1412  
Notaio: CIOFFI MONICA  
Numero repertorio: 36516/10232  
Cedente: **OSTERIA DEL CAPPELLO SRL IN LIQUIDAZIONE**  
Codice fiscale: 03293571208  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **OSTERIA DEL CAPPELLO S.R.L.**  
Cessionario: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692

**risoluzione affitto d'azienda**

*estremi della pratica*  
*estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 22/12/2022                      Data deposito: 03/01/2023  
Data protocollo: 03/01/2023              Numero protocollo: CH-2023-3266  
Notaio: CIOFFI MONICA  
Numero repertorio: 36515/10231  
Cedente: **XENIA HOTELLERIE SOLUTION S.P.A. SOCIETA' BENEFIT**  
Codice fiscale: 01691390692  
Cessionario: **OSTERIA DEL CAPPELLO SRL IN LIQUIDAZIONE**  
Codice fiscale: 03293571208  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **OSTERIA DEL CAPPELLO S.R.L.**  
risoluzione consensualmente in via anticipata (e con funzione anche transattiva) , a far data dalle ore 23:59 del giorno 31 dicembre 2022, del contratto d'affitto di ramo di azienda sottoscritto il 26 giugno 2018 con atto a rogito del dottor giuseppe izzo gualandi, notaio in crevalcore, rep.n. 11771 racc.n. 1382, registrato all'agenzia delle entrate di bologna i in data 9 luglio 2018 al n.12636 serie 1t, avente ad oggetto il ramo d'azienda costituita da ristorante - bar caffetteria esercitato in bologna, alla via de' fusari n. 9/b, sotto l'insegna "osteria del cappello"

**Fusioni, scissioni**

**progetto di fusione mediante incorporazione della societa'**

*estremi della pratica*

**AIANERA IMMOBILIARE S.R.L.**  
Codice fiscale: 02144480692  
Sede: GUARDIAGRELE-VIA DELLA PENNA 6  
**ESSENTIA VIAGGI SRL**  
Codice fiscale: 08749991009  
Sede: ROMA-VIA GIORGIONE, 59  
Data iscrizione: 29/05/2009  
Data atto: 15/05/2009

**fusione mediante incorporazione di**

*estremi della pratica*

**ESSENTIA VIAGGI S.R.L.**  
Codice fiscale: 08749991009  
Sede: ROMA  
**AIANERA IMMOBILIARE S.R.L.**  
Codice fiscale: 02144480692  
Sede: GUARDIAGRELE  
Data iscrizione: 15/07/2009  
Data modifica: 19/10/2009  
Data delibera: 16/06/2009



**progetto di fusione mediante  
incorporazione della societa'**

*estremi della pratica*

Data atto di esecuzione: 07/10/2009

**SCRINIUM S.R.L.**

Codice fiscale: 02384310690

Sede: CHIETI

Data iscrizione: 14/07/2014

Data atto: 11/07/2014

**fusione mediante incorporazione di**

*estremi della pratica*

**SCRINIUM S.R.L.**

Codice fiscale: 02384310690

Sede: GUARDIAGRELE

Data iscrizione: 24/07/2014

Data modifica: 19/12/2014

Data delibera: 18/07/2014

Data atto di esecuzione: 21/11/2014

**Subentri**

**precedente titolare dell'attività**

**RANIERI DANIELA**

Numero repertorio economico amministrativo: - 99433

Titolo del subentro: conferimento

**9 Attività, albi ruoli e licenze**

<b>Addetti</b>	138
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	22/08/1994
<b>Attività prevalente</b>	AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO
<b>Rating di legalità</b>	**++
<b>Certificazioni</b>	Qualità, Ambientale

**Attività**

**inizio attività**

*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 22/08/1994

**attività prevalente esercitata  
dall'impresa**

AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO

**Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività prevalente**

Codice: 79.11 - attività' delle agenzie di viaggio  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

**attività' esercitata nella sede legale**

AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO

*attività' secondaria esercitata nella  
sede legale*

TOUR OPERATOR  
CONSULENZA ALBERGHI  
SERVIZI DI PRENOTAZIONE CONNESSI AI VIAGGI

**Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività**

*(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

Codice: 79.11 - attività' delle agenzie di viaggio  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 79.12 - attività' dei tour operator  
Importanza: secondaria Registro Imprese

### rating di legalità

(fonte AGCM, ultimo aggiornamento  
11/05/2023)

Punteggio: \*\*++

Identificativo: RT711

Rating rinnovato il 27/04/2022

Il rating di legalità e' un "riconoscimento", misurato in stellette (da 1 a 3), indicativo del rispetto della legalità da parte dell'impresa.

E' attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) sulla base della verifica del comportamento etico in ambito aziendale; ha durata di due anni dal rilascio, rinnovabili.

Puo' richiedere l'attribuzione del rating l'impresa che abbia raggiunto un fatturato minimo di due milioni di euro e che sia iscritta al Registro delle Imprese da almeno due anni.

### certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità

(fonte Accredia, ultimo  
aggiornamento 16/05/2023)

Numero certificato: 268947-2018-AE-ITA-ACCREDIA

Data di prima emissione: 09/08/2018

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DNV BUSINESS ASSURANCE ITALY S.R.L.

Codice fiscale: 06247370155

Schema di Accredimento:

SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale

Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE

Settori certificati:

31 - Trasporti, Logistica E Comunicazioni

35 - Altri Servizi

Numero certificato: CERT-15079-2004-AQ-BRI-SINCERT

Data di prima emissione: 05/11/2004

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DNV BUSINESS ASSURANCE ITALY S.R.L.

Codice fiscale: 06247370155

Schema di Accredimento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualità

Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ

Settori certificati:

31 - Trasporti, Logistica E Comunicazioni

30 - Alberghi E Ristoranti

35 - Altri Servizi

### Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022

(Dati rilevati al 31/12/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	127	141	147	135	138
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	127	141	147	135	138

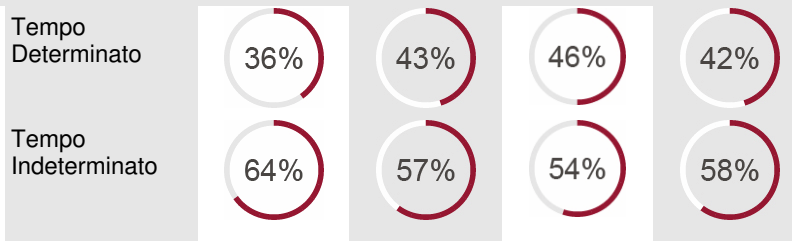
	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	1	1	2	1

### Distribuzione dipendenti

#### Distribuzione per Contratto

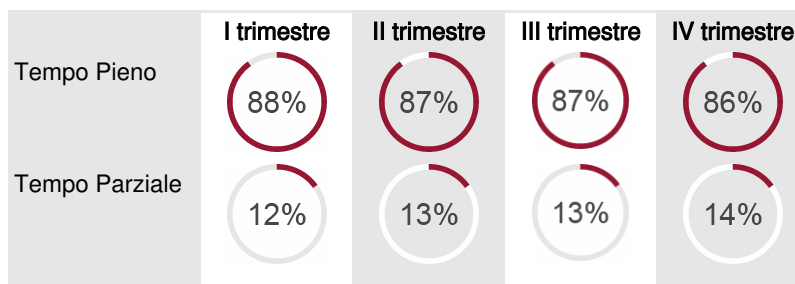
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
--	-------------	--------------	---------------	--------------



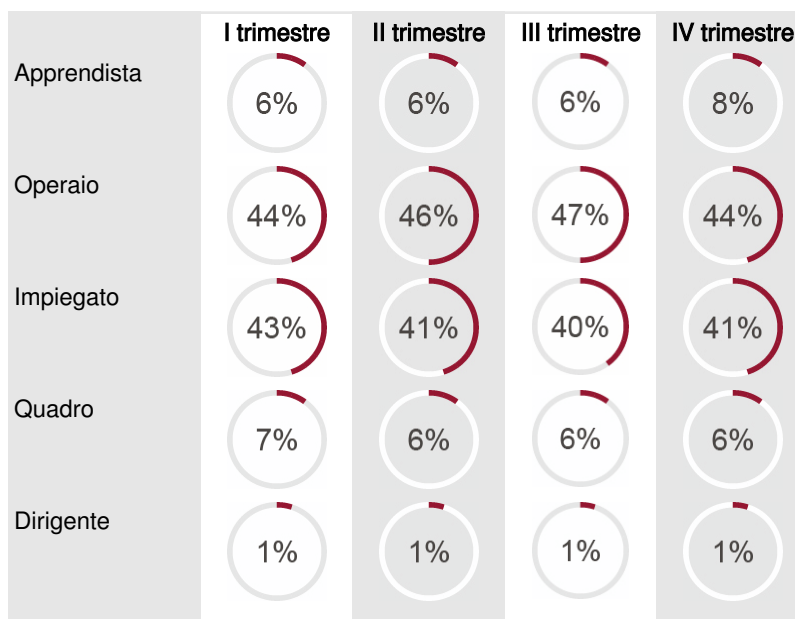
#### Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2022)



#### Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2022)



#### Addetti nel comune di BOLOGNA (BO)

Unità locali: 2

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	9	11	10	10	10
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	9	11	10	10	10

#### Addetti nel comune di OZZANO DELL'EMILIA (BO)

Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	18	18	22	20	19
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	18	18	22	20	19

**Addetti nel comune di  
GUARDIAGRELE (CH)**  
*Sede e Unità locali: 14*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	25	28	27	26	27
Indipendenti	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>25</b>	<b>28</b>	<b>27</b>	<b>26</b>	<b>27</b>

**Addetti nel comune di  
FRANCAVILLA AL MARE (CH)**  
*Unità locali: 12*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	13	14	17	14	14
Indipendenti	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>14</b>

**Addetti nel comune di BARANZATE  
(MI)**  
*Unità locali: 2*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	12	13	12	13	13
Indipendenti	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

**Addetti nel comune di MODENA  
(MO)**  
*Unità locali: 1*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	29	34	35	33	33
Indipendenti	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>29</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>33</b>	<b>33</b>

**Addetti nel comune di GUBBIO  
(PG)**  
*Unità locali: 2*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	1	2	2	0	2
Indipendenti	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

**Addetti nel comune di  
CORREGGIO (RE)**  
*Unità locali: 1*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	14	13	14	12	13
Indipendenti	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>13</b>

**Addetti nel comune di SUSEGANA  
(TV)**  
*Unità locali: 1*

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	5	8	8	7	7
Indipendenti	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

## Licenze

### licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: PROVINCIA  
Numero: 19133 del 26/11/2002  
Tipo: 011 agenzia viaggi e turismo

## 10 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. CH/12	VIALE ALCIONE 59 FRANCAVILLA AL MARE (CH) CAP 66023
Unita' Locale n. CH/13	BULEVARDI DESHMORET E KOMBIT SN TIRANE ALBANIA
Unita' Locale n. CH/14	VIA ANTONIO GRAMSCI 80/82 GUARDIAGRELE (CH) CAP 66016
Unita' Locale n. BO/1	VIA DEI BILLI, 2/A OZZANO DELL'EMILIA (BO) CAP 40064
Unita' Locale n. BO/2	VIA DE' FUSARI, 9 BOLOGNA (BO) CAP 40123
Unita' Locale n. MI/2	VIA FALZAREGO 1 BARANZATE (MI) CAP 20021
Unita' Locale n. MO/1	CORSO CANALGRANDE 6 MODENA (MO) CAP 41121
Unita' Locale n. PG/2	LOCALITA' COLDIMOLINO SNC GUBBIO (PG) CAP 06024
Unita' Locale n. RE/1	CORSO MAZZINI 6/8/10 CORREGGIO (RE) CAP 42015
Unita' Locale n. TV/1	VIA VIGNA 29 SUSEGANA (TV) CAP 31058

### Unita' Locale n. CH/12

*Indirizzo*

*Attivita' esercitata*

*Attivita' secondaria esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attivita'  
(codici ottenuti dall'attivita' dichiarata)*

*denuncia attivita'*

**responsabile tecnica estetista**

*domicilio*

*carica*

### Unita' Locale n. CH/13

*Indirizzo*

*Attivita' esercitata*

Albergo, Centro Estetico

Insegna: PHI HOTEL ALCIONE

Data apertura: 01/02/2016

FRANCAVILLA AL MARE (CH)

VIALE ALCIONE 59 CAP 66023

ALBERGO CON RISTORANTE BAR

CENTRO BENESSERE

Codice: 55.1 - alberghi e strutture simili

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 56.10.11 - ristorazione con somministrazione

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 56.3 - bar e altri esercizi simili senza cucina

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 96.04.1 - servizi di centri per il benessere fisico (esclusi gli stabilimenti termali)

Importanza: secondaria Registro Imprese

Segnalazione certificata di inizio attivita' in data 01/02/2016

Presentata presso COMUNE

**OTTAVIANO CADIA**

Nata a MURI SVIZZERA il 16/09/1965

Codice fiscale: TTVCA65P56Z133A

Cittadinanza italia

CHIETI (CH) VIA F. ROCCHETTI 1 66100

**responsabile tecnica estetista**

Data nomina 01/07/2021

Durata in carica: fino alla revoca

Ufficio Di Rappresentanza

Insegna: XENIA BALKAN SERVICES

Data apertura: 10/02/2016

TIRANE

BULEVARDI DESHMORET E KOMBIT SN ALBANIA

ATTIVITA' DI AGENTE DI VIAGGIO E TOUR OPERATOR, TRAVEL MANAGEMENT CONSULTANT,  
CONSULENZA ALBERGHIERA E AZIENDALE PER IL TRAVEL E SIMILARI

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività (codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

**preposto**

*residenza*

*carica*

*poteri*

Codice: 79.11 - attività delle agenzie di viaggio  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 79.12 - attività dei tour operator  
Importanza: secondaria Registro Imprese

**RANIERI ERCOLINO**

Nato a GUARDIAGRELE (CH) il 28/03/1967

Codice fiscale: RNRRLN67C28E243B

GUARDIAGRELE (CH) VIA SAN BARTOLOMEO 49/E CAP 66100

**preposto**

Data atto di nomina 10/02/2016

Data iscrizione: 04/04/2016

Durata in carica: fino alla revoca

POTRA' SVOLGERE TUTTE LE ATTIVITA' NECESSARIE PER ATTIVARE LA BRANCH E PER GESTIRLA E POTRA', INOLTRE, RAPPRESENTARE LA FILIALE IN ALBANIA A TERZI, ISTITUZIONI O ENTI PUBBLICI O PRIVATI; DI STIPULARE CONTRATTI IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' CON TERZI; CAMBIARE LA SEDE E / O APRIRE UFFICI O UNITA' LOCALI, DI ASSUMERE E LICENZIARE DIPENDENTI O ALTRO PERSONALE COME RITENUTO NECESSARIO PER L'ATTIVITA' IN ALBANIA; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN ALBANIA PRIMA DI EVENTUALI BANCHE DI SECONDO LIVELLO E DI ESEGUIRE TUTTE LE TRANSAZIONI FINANZIARIE PER CONTO DELLA SOCIETA', COMPIERE QUALSIASI ALTRA AZIONE O ATTIVITA' IMPRENDITORIALE O CHE E' CONSIDERATO NECESSARIO PER L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' IN ALBANIA. L'AMMINISTRATORE POTRA' DECIDERE PER IL CAMBIAMENTO DI SEDE LEGALE DELLA FILIALE.  
L'AMMINISTRATORE POTRA' DECIDERE PER IL CAMBIAMENTO DELLA DENOMINAZIONE (NOME) DELLA SUCCURSALE.  
POTRA' ANCHE NOMINARE DEI PROCURATORI CHE POTRANNO AVERE DELLE DELEGHE SPECIFICHE O COMPLETE PER PROGETTI SPECIFICI O PER LA GESTIONE DELLA BRANCH.

## **Unita' Locale n. CH/14**

*Indirizzo*

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività*

Ufficio

Data apertura: 30/04/2021

GUARDIAGRELE (CH)

VIA ANTONIO GRAMSCI 80/82 CAP 66016

Codice: 79.11 - attività delle agenzie di viaggio

Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

## **Unita' Locale n. BO/1**

*informazioni estratte dal Registro Imprese di BOLOGNA*

*Indirizzo*

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività*

Albergo, Ristorante, Bar

Insegna: PHI HOTEL EMILIA

Data apertura: 01/02/2021

OZZANO DELL'EMILIA (BO)

VIA DEI BILLI, 2/A CAP 40064

Numero Repertorio Economico Amministrativo: BO - 556683

ALBERGO, RISTORANTE E BAR

Codice: 55.1 - alberghi e strutture simili

Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

## **Unita' Locale n. BO/2**

*informazioni estratte dal Registro Imprese di BOLOGNA*

*Indirizzo*

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

Albergo

Insegna: PHI HOTEL BOLOGNA

Data apertura: 01/06/2021

BOLOGNA (BO)

VIA DE' FUSARI, 9 CAP 40123

Numero Repertorio Economico Amministrativo: BO - 556683

ALBERGO

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività*

**Unita' Locale n. MI/2**

*informazioni estratte dal Registro Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI*

*Indirizzo*

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività*

**Unita' Locale n. MO/1**

*informazioni estratte dal Registro Imprese di MODENA*

*Indirizzo*

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività (codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

**Unita' Locale n. PG/2**

*informazioni estratte dal Registro Imprese dell'UMBRIA*

*Indirizzo*

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

*Attività secondaria esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività (codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

**Unita' Locale n. RE/1**

*informazioni estratte dal Registro Imprese di REGGIO EMILIA*

*Indirizzo*

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

*Attività secondaria esercitata*

Codice: 55.1 - alberghi e strutture simili  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Albergo

Insegna: HL HOTEL

Data apertura: 01/02/2019

BARANZATE (MI)

VIA FALZAREGO 1 CAP 20021

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MI - 1753556

ALBERGO

Codice: 55.1 - alberghi e strutture simili  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Albergo, Ristorante

Data apertura: 01/08/2018

MODENA (MO)

CORSO CANALGRANDE 6 CAP 41121

Numero Repertorio Economico Amministrativo: MO - 420371

ALBERGO RISTORANTE

Codice: 55.1 - alberghi e strutture simili  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 56.10.11 - ristorazione con somministrazione  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Albergo

Insegna: COUNTRY HOUSE COLDIMOLINO E VILLA NUTI

Data apertura: 01/02/2019

GUBBIO (PG)

LOCALITA' COLDIMOLINO SNC CAP 06024

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PG - 302538

ALBERGO.

DAL 01/05/2019 - RISTORANTE

Codice: 55.1 - alberghi e strutture simili  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 56.10.11 - ristorazione con somministrazione  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Albergo, Ristorante, Bar

Data apertura: 01/09/2020

CORREGGIO (RE)

CORSO MAZZINI 6/8/10 CAP 42015

Numero Repertorio Economico Amministrativo: RE - 323364

ALBERGO

RISTORANTE E BAR

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

*denuncia attività*

**Unita' Locale n. TV/1**

*informazioni estratte dal Registro  
Imprese di TREVISO - BELLUNO*

*Indirizzo*

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

*Attività secondaria esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

Codice: 55.1 - alberghi e strutture simili  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 56.10.11 - ristorazione con somministrazione  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 56.3 - bar e altri esercizi simili senza cucina  
Importanza: secondaria Registro Imprese  
Segnalazione certificata di inizio attività in data 31/08/2020  
Presentata presso COMUNE

Albergo  
Insegna: HOTEL ASTORIA  
Data apertura: 01/04/2019  
SUSEGANA (TV)  
VIA VIGNA 29 CAP 31058  
Numero Repertorio Economico Amministrativo: TV - 418206

ALBERGO (DAL 01/04/2019)

RISTORANTE E BAR (DAL 27/05/2022)

Codice: 55.1 - alberghi e strutture simili  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 56.10.11 - ristorazione con somministrazione  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 56.3 - bar e altri esercizi simili senza cucina  
Importanza: secondaria Registro Imprese

**11 Aggiornamento impresa**

**Data ultimo protocollo**

**16/05/2023**